



RIDDERPRINT

HANDLEIDING

Proefschriften | Boeken | Ontwerp

www.ridderprint.nl





HANDLEIDING



© Ridderprint | 2021



Ohmweg 21
2952 BD Alblasterdam

T 0180 463 962
E info@ridderprint.nl
I www.ridderprint.nl

Over ons

Wie zijn wij?

Ridderprint is een familiebedrijf wat al jarenlang gespecialiseerd is in het drukken van proefschriften. Vanaf de eerste dag is de visie om in goed overleg met de PhD een bijzonder eindproduct te leveren. Alles is mogelijk. Het is tenslotte de afsluiting van een enerverende periode en dat verdient een mooi proefschrift.

Met de nieuwste technieken streven wij ernaar om altijd de hoogste kwaliteit te leveren tegen een gepaste prijs. In overleg met de promovendi zorgen we ervoor dat de beste opties worden gekozen voor het drukken en de lay-out. Iedereen heeft zijn eigen voorkeuren en ons doel is, zoveel mogelijk te halen uit ieder budget.

Als team vinden wij het belangrijk om korte lijnen te hebben in communicatie. In je eigen online portaal omgeving is alle informatie vindbaar betreffende jouw order; specificaties, planning, voortgang en de uiteindelijke levering. Als er vragen zijn staan wij voor je klaar.

Wij kijken uit naar een mooie samenwerking!

Het Ridderprint Team

Inhoud

Over ons	3
Hoofdstuk 1 Werkwijze	7
Werkwijze	9
Hoofdstuk 2 Lay-out pakketten	13
Lay-out	15
De pakketten - Binnenwerk	16
De pakketten - Totaalpakket	19
De pakketten - Omslag	20
Hoofdstuk 3 Online Publiceren	23
Online Publiceren	25
De pakketten - Online	26
Hoofdstuk 4 Algemeen	29
Productiemethoden	31
Gebruik van Kleur	32
Kwaliteit afbeeldingen	33
Wat is afloop 'bleed'?	36
Hoofdstuk 5 Zelf aan de slag	39
Het binnenwerk	41
ISBN aanvragen	41
Ridderprint in het colofon	42
Opmaken van binnenwerk	44
Voorwerk	46
Opmaak in Microsoft Word	50
Opmaak in Indesign	58
Het omslag	61
Zelf het omslag maken	62
Opmaak in Indesign, Illustrator en Photoshop	62
Omslag variaties	66
Omslag speciale afwerking	68

Extra materiaal	70
Stellingen, boekenlegger, extra uitnodiging, samenvatting	70
 Hoofdstuk 6 PDF maken	 73
Aanleveren PDF	75
Ridderprint portaal / Bestanden aanleveren	76
PDF maken met Word	78
PDF maken in Mac OS X	84
PDF maken met Adobe Acrobat	86
PDF maken met Adobe Indesign	88
PDF maken met Adobe Illustrator	90
PDF maken met Adobe Photoshop	92
 Papiersoorten	 101





Werkwijze | 1

“ Ridderprint staat voor service en kwaliteit, maar dan zonder hoge kosten. Met duidelijke afspraken, goede begeleiding en kwaliteitsdrukwerk streven wij naar 100% klanttevredenheid.

#Ridderprint

”



Werkwijze

Vraag een vrijblijvende offerte aan op onze website www.ridderprint.nl. Als je besluit samen met je collega's bij ons je boek te laten drukken, zijn er mogelijkheden voor groepskortingen.

Doe je zelf de lay-out dan kan het gehele proces 3 tot 4 weken duren. Wanneer de lay-out door ons wordt verzorgd duurt het proces 5 tot 6 weken. De werkwijze in deze procedure wordt tijdens een gesprek verder toegelicht.

1. Offerte aanvragen

Wij behandelen je aanvraag persoonlijk en met twee dagen ontvang je een reactie. Deze offerte, is met uitzondering van de BTW, all-in. Wij passen de offerte graag voor je aan naar aanleiding van je vragen of wijzigingen.

2. Planning en order compleet maken

Is de offerte akkoord dan ontvangt je een inlog voor je Ridderprint portaal en vragen wij je nog wat gegevens in te vullen zoals gewenste leverdatum, de wens om het ISBN aan te vragen etc. Met jouw gewenste leverdatum wordt er een (voorlopige) planning gemaakt. Als de order is ingepland ontvang je een email met meer informatie.

3. Bestanden aanleveren

Upload je bestanden In het Ridderprint portaal volgens de gemaakte planning. Hier vindt je ook al je verdere orderinformatie en hulp voor het aanleveren van je bestanden.

Wij controleren je bestanden op:

- Resolutie van afbeeldingen
- Embedden van fonts
- Maatvoering
- Witmarges en paginering

Na controle van je bestanden geven wij feedback indien nodig. Deze feedback ontvang je per e-mail.



5. Toesturen proef

Zodra de bestanden akkoord zijn, sturen we een complete proef toe. Controleer deze aandachtig en zo goed mogelijk. Deze proef gaat per (brievenbus) post. Een digitale proef per e-mail is ook mogelijk als per post ontvangen lastig is of bij een spoedorder. Zodra de proef verstuurd is, ontvang je hiervan een e-mail met track en trace.

6. Correcties

Ben je na controle akkoord met de ontvangen proef, dan vernemen wij dat graag per e-mail. Maak correcties indien nodig of stuur deze naar je vormgever. Nadat wij de nieuwe bestanden hebben ontvangen, ontvang je van ons een laatste digitale proef voor goedkeuring productie.

7. Akkoord productie / Orderbevestiging

Stuur je akkoord via de e-mail op deze laatste digitale proef. Wij sturen je een orderbevestiging toe. Controleer de definitieve specificaties van je order nog eens en na jouw akkoord start het productieproces.

8. Productie en Levering

De levering van jouw boeken duurt 8-10 werkdagen, afhankelijk van jouw orderspecificaties.

Je boeken worden handzaam verpakt in dozen en verzonden naar het door jouw opgegeven adres. De dag voor levering worden je boeken hier opgehaald (einde van de dag) en ontvang je van de externe vervoerder een e-mail bevestiging met een track en trace. Hierin verschijnt een geschatte levertijd.

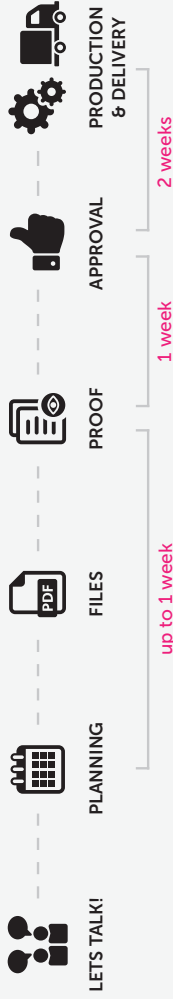
Op de afgesproken leverdatum dient er iemand aanwezig te zijn tussen 09:00 en 16:00 uur om de levering in ontvangst te nemen. Als er niemand aanwezig is wordt de zending een werkdag later aangeboden. **Let op**, aan deze nieuwe levering zijn kosten verbonden.

De factuur ontvang je via e-mail na ontvangst van de boeken.



Process timelines

SUBMIT YOUR OWN FILES (3-4 WEEKS)



COMPLETE LAYOUT (5-6 WEEKS)



Table 1. Baseline characteristics

	Ceftriaxone group (n=1268)	
Age, years	73 (63-81)	
Male sex	719 (57%)	
History		
Atrial fibrillation/flutter	184/1265 (15%)	207
Stroke	406/1266 (32%)	421/1266
Hypercholesterolaemia	332/1260 (26%)	333/1266
Hypertension	694/1266 (55%)	706/1268
Myocardial infarction	172/1266 (14%)	159/1270 (12%)
Cardiac valve disease*	95/1265 (8%)	78/1270 (6%)
Peripheral vascular disease	91/1262 (7%)	99/1267 (8%)
Obstructive pulmonary disease	115/1267 (9%)	93/1266 (7%)
Diabetes mellitus	251/1268 (20%)	251/1270 (20%)
Alcoholism	58/1268 (5%)	64/1270 (5%)
Malignancy	112/1268 (9%)	122/1270 (10%)
Immunocompromised†	53/1268 (4%)	31/1270 (2%)
Current smoker	319/1253 (26%)	301/1256 (24%)
Previous medication		
Anticoagulants	142/1267 (11%)	141/1270 (11%)
Antiplatelet therapy	514/1267 (41%)	504/1269 (40%)
Statins	473/1266 (37%)	476/1270 (38%)
Angiotensin-converting enzyme inhibitors	347/1264 (28%)	297/1268 (23%)
β blockers	428/1266 (34%)	457/1266 (36%)
Proton pump inhibitors	327/1265 (26%)	0 (0-1)
Modified Rankin Scale score before stroke symptoms‡		
National Institutes of Health Stroke Scale		
Dysphagia		

Control group
(n=1270)

74 (6.3-81)
725 (57%)
1269 (16%)
270 (33%)
58 (27%)
133 (56%)
133 (56%)
133 (56%)

Table 1. Continued

Cerebral infarction
Transient ischaemic attack
Cerebral haemorrhage
Other

The Preventive Antibiotics in Stroke Study

1058 (83%)
44 (4%)
143 (11%)
23 (2%)
1067 (84%)
49 (4%)
126 (10%)
28 (2%)

Data are median (IQR) or n/N (%).

^a Cardiac valve disease was defined as cardiac valve insufficiency, stenosis, or replacement.
^b Immunocompromised was defined as changed immune status, diabetes mellitus, alcoholism, malignancy, or immunosuppressive medication.
^c Scores on the modified Rankin Scale range from 0 to 6, with 6 indicating death; modified Rankin Scale scores before onset of stroke symptoms were assessed in 2538 patients (1268 in the ceftriaxone group and 1270 in the control group).

^d Scores on the National Institutes of Health Stroke Scale range from 0 to 30, with 30 indicating highest degree of stroke severity; these scores were assessed in 2538 patients (1268 in the ceftriaxone group and 1270 in the standard treatment group).

Figure 2. Distribution of modified Rankin Scale scores 3 months after randomisation.



Lay-out pakketten | 2

“ Wij bieden diverse mogelijkheden voor lay-out van boeken en proefschriften; voor elk budget een pakket!

#Ridderprint

”



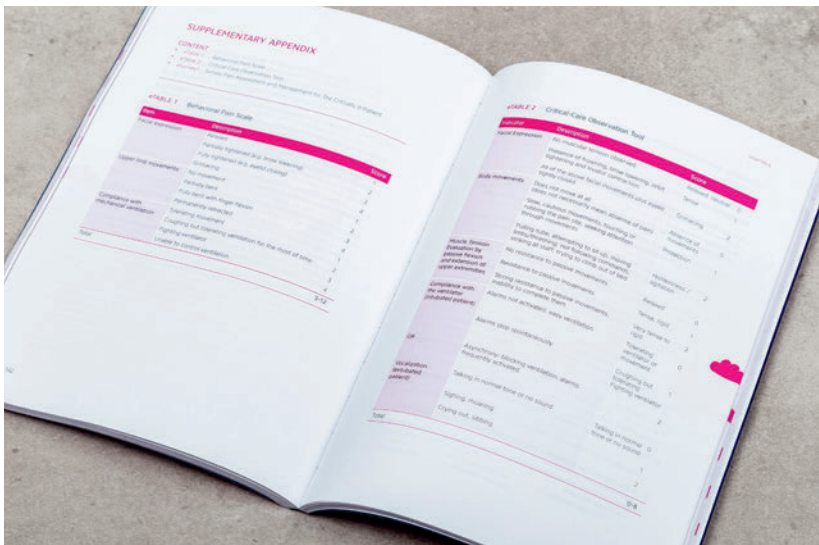
Lay-out

Wij zijn gespecialiseerd in de lay-out van alle soorten boeken, maar vooral proefschriften. Wij onderscheiden ons door een persoonlijke benadering. Tijdens een gesprek, worden je wensen met behulp van voorbeelden exact geïnventariseerd. Op basis van deze wensen wordt een ontwerp gemaakt. Dit ontwerp wordt in overleg aangepast tot dat het precies naar wens is. Op deze manier hebben wij altijd een tevreden klant. Je bent niet verplicht om je aan een vast stramien te houden: heb je zelf ideeën, dan maken wij het ook gewoon!

Uit onze ervaring blijkt dat sommige mensen al zo goed als klaar zijn met de lay-out, maar wel wat extra lay-out-elementen zouden willen. Anderen willen de volledige lay-out uit handen geven. Ook maken wij voor het merendeel van onze klanten het omslag.

Met die reden hebben wij verschillende pakketten samengesteld met diverse mogelijkheden, variërend van basis- tot volledige oplossingen.

Voorbeelden van de pakketten zijn beschikbaar op onze website. Of neem contact op met Ridderprint voor meer informatie.



Ontwerp pakketten | Binnenwerk

Volledig Plus

Zie onze website voor actuele prijzen

- A tot Z lay-out van het binnenwerk
- Op basis van templates
- Meer dan 30 tabellen

Volledig

Zie onze website voor actuele prijzen

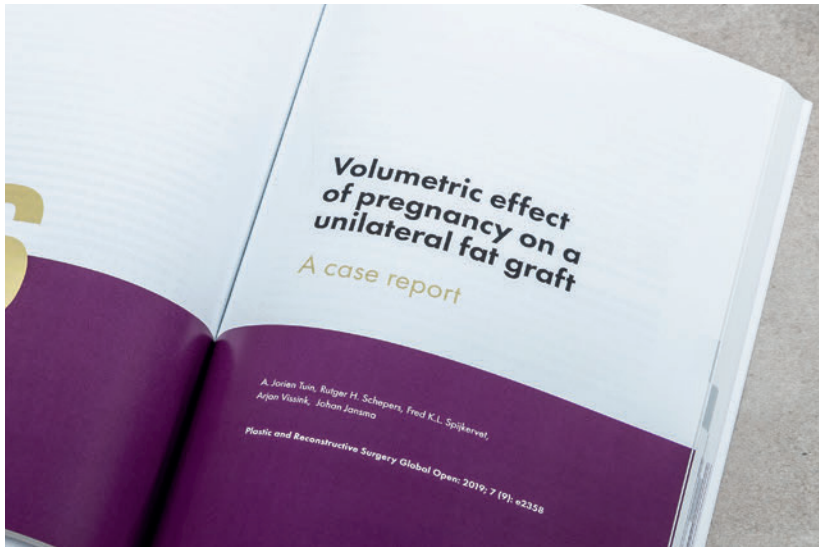
- A tot Z lay-out van het binnenwerk
- Op basis van templates
- Tot 30 tabellen

Bij het Volledig Plus en Volledig pakket verzorgen wij de lay-out van volgende zaken:

- Lettertype, -grootte en regelafstand
- Gebruik van kopjes
- Kop- en voettekst
- Inhoudsopgave
- Referenties (niet tekstueel)
- Tabellen en figuren
- Bladwijzers
- Titelpagina's hoofdstukken



Voorbeeld lay-out hoofdstukpagina's



Voorbeeld lay-out binnenwerk



Basis pakket | Binnenwerk

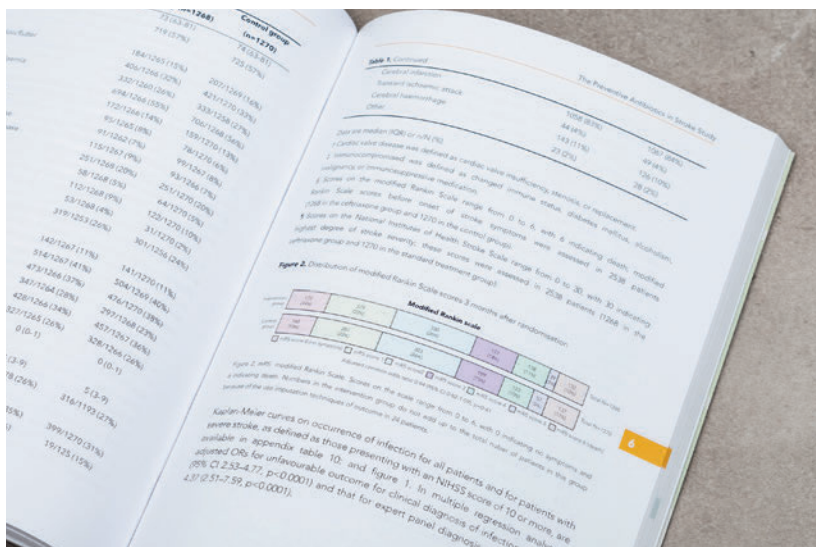
Standaard PDF

Zie onze website voor actuele prijzen

- Toevoegen van max 3 lay-out elementen aan je PDF-bestand
- Keuze uit een aantal stijlen (templates)
- Upload via onze handige lay-out tool in je portaal

Bij dit pakket kan je één of meerdere van onderstaande lay-out elementen kiezen:

- Kop- en voettekst (verkorte hoofdstuktitels en paginanummers)
- Bladwijzers (aanduiding hoofdstukken aan de zijkant van pagina's)
- Hoofdstukpagina's (styling volgens template)





Totaalpakket

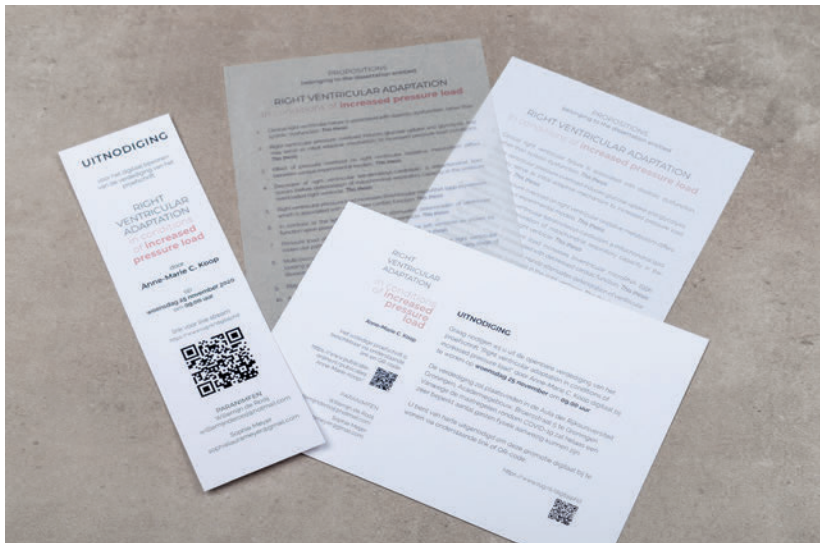
Promovendus pakket

Zie onze website voor actuele prijzen

- Maatwerk ontwerp (binnenwerk + omslag)
- Creativiteit van een ervaren ontwerper
- Ook voor bijkomend materiaal (boekenlegger, stellingen etc.)

Maatwerk ontwerp van je binnenwerk en omslag. Geheel naar je wensen en ideeën in samenwerking met de creativiteit van onze ontwerpers. Ook voor extra materiaal zoals uitnodigingen.

Je binnenwerk, omslag en bijkomend materiaal worden als totaalconcept verwerkt.



De pakketten | Omslag

Standaard omslag

Zie onze website voor actuele prijzen

- Een standaard lay-out van een omslag en boekenlegger vormgeving volgens een template

Het samenvoegen van de door jouw aangeleverde tekst en beeldmateriaal. Stuur ons een voorbeeld en je wensen met betrekking tot kleurgebruik, positionering van de verschillende elementen. Wij voegen het samen tot een grafisch en druktechnisch correcte omslag.

Ontwerp omslag

Zie onze website voor actuele prijzen

- Compleet ontwerp van het omslag en boekenlegger in samenwerking met een ervaren grafisch ontwerper

In samenwerking met een ontwerper maak je een plan van aanpak. Op basis van bijvoorbeeld een samenvatting van het boek kan een concept gemaakt worden. De vormgever zal je hierin adviseren en met ideeën komen. Je wordt bij verschillende stappen in het ontwerpproces geraadpleegd.



Omslag ontwerp



Thesis Showcase

HETEROGENEITY IN VICTIM PARTICIPATION

which could be described as the anticipation of negative consequences. Component 2 that concern a negative influence of participation on the course or objectivity of responses by the perpetrator or negative reactions from the victim's social surroundings.

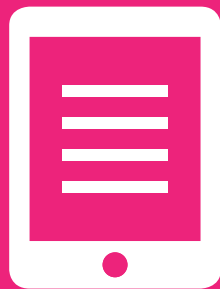
Binary logistic regression analysis

As a first step in the preparation for the logistic regression analysis, independent variables and the dependent variable (delivery of VC) eight factors that had significant bivariate associations with the

Table 2.2
Bivariate associations with the delivery of VC

Background characteristics

Gender (women)
Age
Level of education
Lowest (reference)
Intermediate
Higher
Marital status
Single (reference)
Living together
Married
Divorced
Widowed
Employed



Online Publiceren | 3

“ Wij bieden diverse mogelijkheden voor online publiceren; van PDF tot Flipbook.

#Ridderprint

”





Online Publiceren

Ridderprint gaat met zijn tijd mee en biedt daarom interessante online publicatie mogelijkheden.

Zo kan een digitale publicatie je werk toegankelijker maken voor meer mensen op meer apparaten (smartphone, e-reader, tablets, desktop-computers) en kan het de kosten beperken doordat de papieren oplage een stuk kleiner kan zijn. Of misschien wil je wel dat je werk gemakkelijk online vindbaar is via Google. Je kan het ook makkelijk delen via de diverse social media kanalen.

Vraag ons naar de mogelijkheden en bekijk enkele voorbeelden op www.publicatie-online.nl of scan de QR-code!

QR-code

Een QR-code is een soort streepjescode. Hiermee kan je de lezers doorverwijzen naar jouw online boek door deze bijvoorbeeld op een uitnodiging of in je boek te verwerken.





De pakketten | Online Publiceren

Flipbook + PDF

Zie onze website voor actuele prijzen

- Realistisch bladeren op een desktop
- Intuïtieve weergave op smartphone of tablet
- Klikbare inhoudsopgave (flipbook)
- Beveiliging met wachtwoord mogelijk
- Onbeperkte online hosting op www.publicatie-online.nl

Dit pakket wordt verwerkt op basis van de goedgekeurd PDF-bestanden van het binnenwerk en omslag. Het online flipbook is geen "fysiek" bestand die je kunt verzenden of 'offline' kunt bekijken.

Het is geen vereiste gebruik te maken van één van onze lay-out pakketten.

PDF

Zie onze website voor actuele prijzen

- Omslag als eerste en laatste pagina
- Intuïtieve weergave op smartphone of tablet
- Beveiliging met wachtwoord mogelijk
- Onbeperkte duur online hosting op www.publicatie-online.nl

Je PDF wordt verwerkt op basis van de goedgekeurde PDF-bestanden van het binnenwerk en omslag en online gezet. Mensen kunnen de PDF downloaden.



Online publicatie pagina Ridderprint

RIDDERPRINT | Digitale publicaties

Ook digitaal publiceren?

De pakketten

Search by keyword

New insights in intestinal ischemia-reperfusion
Towards a better diagnostic work-up and therapeutic strategy
Dirk Schellakens

Flipbook | Download PDF

Digital health in obstetric care
Phon van den Heuvel

Flipbook | Download PDF

Local and systemic delivery of functionalized platinum-based
Robin Hoelder

PDF

Perspectives on health and health promotion in community
A mixed-methods study
Anne Esther Marcia Vervik

PDF

Manipulating age-related metabolic flexibility
Using pharmacological and dietary interventions
Marleen Dommers

PDF

Personalised care for sarcoma patients
Health-related quality of life and age-specific considerations
Eugene Younger

Flipbook | Download PDF

Intraoperative hypotension and postoperative brain injury
Sander Paul van den Broek

Exploring the multiscale hierarchy of natural and synthetic
Sander Paul van den Broek

New hardware avenues for enabling magnetic resonance
Sander Paul van den Broek

Brachytherapy for rectal cancer
Eva Rijkman

Health and economic outcomes in axial spondyloarthritis
Eva Rijkman

Musculoskeletal injuries and dropout in the military
Eva Rijkman

MAPS of the Neuron

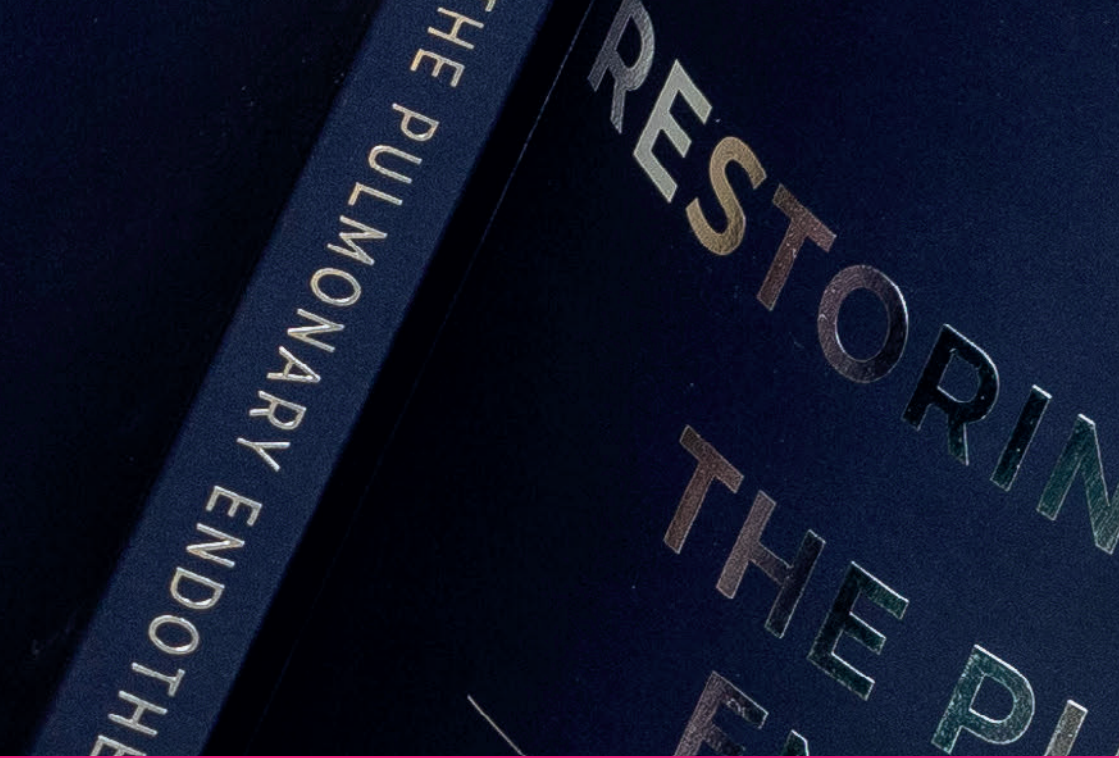
Exploring the role of microtubule-associated proteins in neurodevelopment

Xingxiu Pan

Unlock

Download PDF

27





Algemeen | 4



Productiemethoden

Als proefschrift specialist houden wij de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van printen nauw in de gaten en hebben wij het beste in huis. Naast de digitale productie produceren wij ook nog steeds met de conventionele offset techniek.

Digitaal drukken

Kenmerken:

- Korte levertijd.
- Makkelijk extra bijbestellen.
- Ideaal als je kleurpagina's hebt. Je betaalt per pagina en zit niet vast aan katernen zoals bij offsetdrukken.

Offsetdrukken

Kenmerken:

- De levertijd is een week langer dan digitaal drukken.
- Aantrekkelijk bij oplagen hoger dan 500.
- Kleurpagina's kunnen duur zijn, afhankelijk van hun positie en hoeveelheid. Dit bepaalt het aantal katernen dat in kleur gedrukt moet worden.

Afwerking

Perfect bind (Soft cover)

Losse vellen vormen een boekblok, dat in een machine wordt opgeruwd met een frees. Het omslag wordt daarna in flexibele hotmelt aan het boekblok verbonden. 99% van onze boeken worden op deze manier gedaan.

Genaaid gebrocheerd (Hard cover)

Vellen worden gevouwen tot katernen, die onderling aan elkaar worden genaaid en dan worden verlijmd met het omslag. Dit geeft een nog sterkere verbinding. Deze manier binding is een stuk kostbaarder dan de Perfect bind methode.

Kleur

Wanneer je gebruik maakt van foto's, diagrammen of andere beeldelementen in kleur, worden deze gedrukt in 'full color', CMYK (Cyan, Magenta, Yellow en Key=zwart). Dit zijn de 4 basiskleuren die gebruikt worden voor digitaal- en offsetdrukken.

RGB versus CMYK

RGB kleuren worden gebruikt voor beeldscherm en website ontwerp. Deze kleuren hebben een heel hoog bereik in zwart en helderheid. Een printer kan geen RGB kleuren printen en zet daarom de RGB kleur om in een CMYK kleur. Omdat het CMYK kleurbereik veel kleiner is dan het RGB kleurbereik (zie onderstaande afbeelding), zullen RGB kleuren omgezet worden naar de dichtstbijzijnde kleuren in CMYK die wel gedrukt kunnen worden. Dit kan echter wel voor kleur verrassingen zorgen. Vergeleken met de kleuren van je bestand (in RGB) op je scherm, is je bestand in CMYK op scherm en vooral in je print minder fel/helder en lijkt het wat fletser.

Als je de beschikking hebt over professionele software zoals Adobe Indesign, Illustrator of Photoshop, probeer dan zoveel mogelijk in de CMYK kleurmodus te werken. Hierdoor heb je een betere visuele voorstelling van de uiteindelijke kleuren in je print. Indien je bestand toch in RGB is opgemaakt, wordt dit door ons automatisch omgezet naar CMYK.

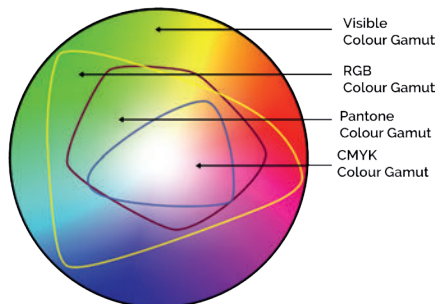
Kleuren in de print kunnen, in vergelijking met je scherm, er dus anders uit zien.

Ook de verschillende eigenschappen van diverse papersoorten, maakt dat kleuren er net even iets anders uit kunnen zien. Achterin deze handleiding zie je wat een bepaald papier voor effect heeft op een kleur.

De meest simpele en effectieve oplossing om toch te weten hoe je kleur uitpakt is een proefprint.

Gebruik van zwart (diep zwart)

Wanneer je gebruik maakt van grote vlakken zwart in je boek of omslag, gebruik dan 'diep' zwart. Dit geeft een veel mooiere afdruk. Gebruik deze CMYK waardes; C60 / M50 / Y50 / K100





Kwaliteit van figuren

Resolutie

Als je boek afbeeldingen bevat, zorg er dan voor dat deze van goede kwaliteit (resolutie) zijn. We adviseren een resolutie van minimaal 300 dpi (dots per inch) en maximaal 600 dpi. Uiteraard wordt de kwaliteit van de afbeeldingen door ons gecontroleerd.

Let op als je afbeeldingen vergroot, dit gaat ten koste van de resolutie en dus kwaliteit. Als de resolutie van de afbeelding bijvoorbeeld 300 dpi is en je maakt hem dubbel zo groot, dan is de effectieve resolutie nog maar 150 dpi. Het verkleinen van een afbeelding kan de kwaliteit echter weer ten goede komen. Adobe Photoshop is een voorbeeld van pixel-georiënteerde software. Pixel-georiënteerde bestandstypen kunnen zijn: .psd, .jpg, .tiff, .png of bmp.



300 DPI



72 DPI

Vector figuren

Zogenaamde vectorfiguren zijn schaalbaar zonder dat dit ten koste gaat van de kwaliteit. Ze hebben geen resolutie en zijn niet afhankelijk van het aantal pixels. Daarom zijn vectorfiguren bij uitstek geschikt voor lijnfiguren, grafieken, logo's etc. Door de kleine bestandsgrootte van vectorfiguren zijn deze ook makkelijk te verwerken. Adobe Illustrator is een voorbeeld van vector-georiënteerde software. Vector bestandstypen kunnen zijn: .ai, .eps, .pdf, .emf, .svg of .wmf.

Mocht je figuren gemaakt hebben in bepaalde programma's, kijk dan of je deze kan opslaan in een bestandstype zoals hierboven beschreven. Dit bestand kun je vervolgens plaatsen in bijvoorbeeld je Word-document of Indesign-document.

Papieren Proefdruk

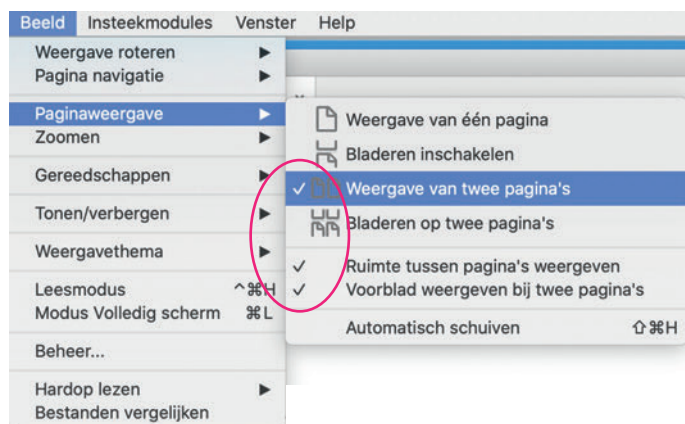
De meest simpele en effectieve oplossing om toch te weten hoe je kleur uitpakt is een proefprint. Vermeld met het bespreken van de offerte dat je een papieren proefdruk wilt ontvangen. Zo kan je beter beoordelen of de kleuren aan je wensen voldoen en deze desgewenst aanpassen.

Speciale afwerking cover

Indien je een speciale afwerk optie hebt in de vorm van een foliedruk of spot-UV etc. kunnen wij deze helaas niet in een proef tonen. Deze afwerkingen worden buiten de deur gedaan en 95% van de kosten zijn opstartkosten (maken van stempels etc.). Daarom is het niet mogelijk om één exemplaar te voorzien van folie of spot-UV. We kunnen wel eventueel een sample meesturen indien gewenst. Geef dit dan ook aan bij je aanvraag.

Beoordelen PDF-bestanden

We sturen je regelmatig PDF bestanden als proef. Beoordeel deze niet in een browser omgeving of in een preview modus. Dit geeft niet altijd een juiste weergave. Bekijk deze in Acrobat pro of standaard versie. Als deze niet voorhanden zijn kan je een gratis **Acrobat reader** versie downloaden van de Adobe Acrobat website <http://www.adobe.com/products/reader.html>. Stel je PDF-viewer in op de onderstaande manier om je binnenwerk goed te kunnen beoordelen.



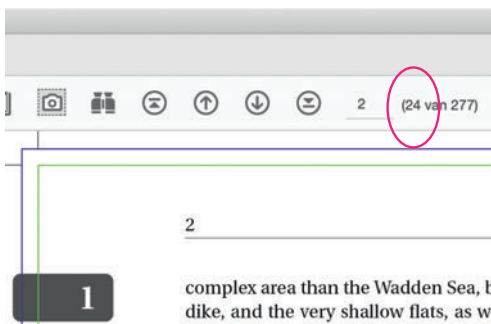
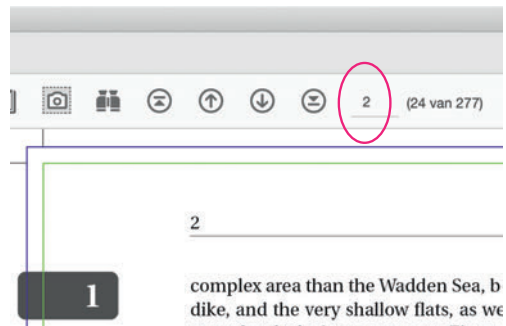


Kleur of zwart-wit pagina's

De kosten worden mede bepaald door het aantal pagina's geprint in kleur of zwart-wit. De kosten voor kleurpagina's zijn hoger. Probeer daarom zoveel mogelijk inhoud welke zwart of grijs mag worden (grafieken, afbeeldingen), in grijswaarden te maken. Bijvoorbeeld weblinkjes in Microsoft Word worden vaak in blauw geplaatst, maak deze zwart of grijs, zodat deze pagina's niet als kleur berekend worden.

Als dit niet (helemaal) lukt, kunnen wij dit als service voor jou doen. Stuur daarom ook altijd een kleurenpagina reeks mee van de juiste 'PDF' paginanummers die wij in kleur moeten printen. Noteer deze als volgt: 12, 34, 56, etc. Deze reeks gebruiken wij om de overige pagina's om te zetten naar zwartwit (grijswaarden). Heb je een vormgever die de bestanden voor je maakt, zorgt deze er doorgaans voor dat de juiste pagina's kleur zijn en alle overige naar zwartwit zijn omgezet.

Noteer deze pagina's

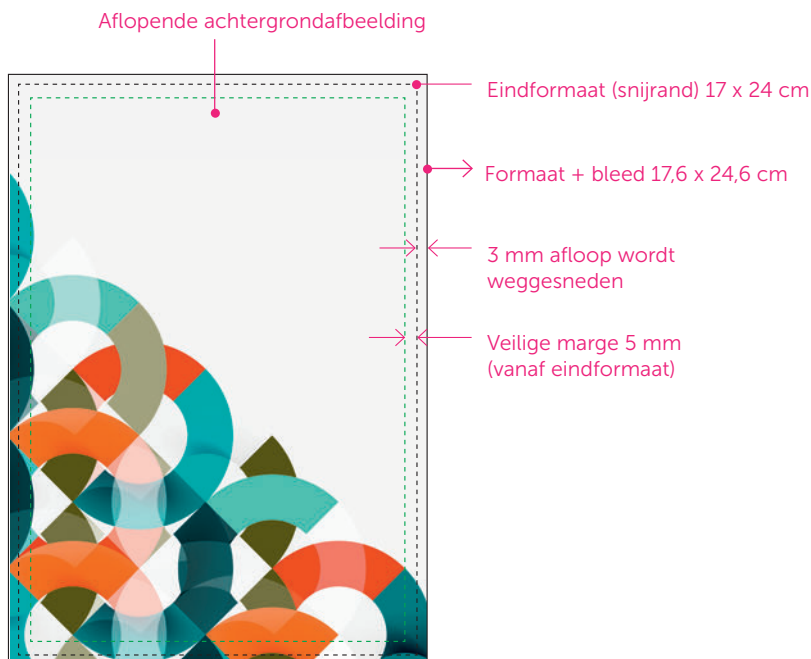


Noteer deze pagina's indien er sprake is van Romeinse cijfers in het voorwerk

Wat is Afloop 'Bleed'

Met afloop van het drukwerk, ook wel 'bleed' genoemd, bedoelen we de marge die nodig is voor het snijproces. In feite is het een vangnet. Tijdens het afdrukken kan het papier in de machine verschuiven, of bij het snijden kan de stapel papier iets verschuiven. Als dat gebeurt wanneer je een afbeelding hebt die tot aan de rand van je pagina loopt en er geen afloop is, krijg je een lelijke witte lijn (Ervan uitgaande dat je wit papier gebruikt), langs de rand.

Daarom willen we altijd een drukbestand ontvangen met een afloop van 3 mm aan alle zijdes. Dit betekent dat de boven- en onderkant samen 6 mm langer worden dan het **eindformaat**. Dit geldt natuurlijk ook voor de linker- en rechterzijde. Als je boek dus het A5-formaat (210 x 148 mm) heeft, dan heeft jouw drukbestand een formaat van 216 x 154 mm. Je ontwerp loopt als het ware 3 mm over de paginarand (**eindformaat**) door.





Door een afbeelding 3 mm verder door te laten lopen dan het eindformaat zal er bij beweging in het productieproces meer beeld in het afloopegebied ter compensatie zijn en is er geen kans op een witte lijn.

Let op: deze extra ruimte rondom wordt later afgesneden. Zorg ervoor dat tekst of andere belangrijke beeldelementen niet te dicht bij deze 'afsnijrand' (eindformaat) staan en hou 5 mm afstand.

Dus, heeft jouw document kleurvlakken, foto's of andere beeldelementen die door moeten lopen tot de rand van de pagina (zie de hoofdstukpagina's en 'tabjes' van deze handleiding), dan moet er in het document 'afloop' gecreëerd worden. **Hoe je deze afloop instelt voor jouw document lees je vanaf pagina 50.**

Zie ook onderstaande voorbeelden ter illustratie.



06

Volumetric effect of pregnancy on a unilateral fat graft

A case report

A. Jorien Tuin, Rutger H. Schepers, Fred K.L. Spijkervet,
Arjan Vissink, Johan Jansma

Plastic and Reconstructive Surgery Global Open: 2019; 7 (9): e2358



Start lay-out | 5

“ Ons doel is te voldoen aan de wensen van onze klanten. Door ze goed te informeren over de mogelijkheden en goed te inventariseren halen wij het maximale uit elk budget.

#Ridderprint

”



ISBN aanvragen

Informeer bij je universiteit omtrent de regels voor het gebruik van een ISBN. Het is mogelijk om via ons een ISBN aan te vragen. Je kunt dit aangeven in je offerteaanvraag. Nadat je het ISBN-aanvraagformulier in je portaal hebt ingevuld en verstuurd, vindt je het ISBN met ongeveer twee dagen terug op de 'specificaties' pagina in je portaal.

Wat is een ISBN?

Het ISBN is een unieke code die aan een boek kan worden toegekend. De afkorting staat voor International Standard Book Number, bestaande uit 13 cijfers. Wanneer je een ISBN aanvraagt geef je doormiddel van een 'NUR' code aan in welke categorie deze valt. Hierdoor zijn uitgaven wereldwijd vindbaar voor (online) boekhandels, bibliotheken, archieven en voor mensen die specifiek naar het onderwerp van je boek zoeken.

Is een ISBN verplicht?

Nee. Verkoop je je boek alleen via je eigen website of via een social media platform, dan is een ISBN niet noodzakelijk. Het ISBN is wel handig voor de vindbaarheid van je boek. Het plaatsen van een ISBN betekent niet dat er een barcode op je boek komt te staan, het wordt alleen in het colofon vermeld. Wanneer je je boek wilt gaan verkopen is een barcode wel noodzakelijk.

Heb ik een e-book ISBN nodig?

Hier geldt eigenlijk hetzelfde voor. Wil je een e-book via de reguliere online boekretailers (waaronder eBooks) verkopen, dan heeft je e-book een ISBN nodig. Anders heeft een e-book ISBN geen meerwaarde.

Wat is een DOI nummer?

DOI-nummers (Digital Object Identifiers) zijn unieke nummers die aan een digitaal document kunnen worden toegekend. Het doel van de DOI is dat met behulp van dit nummer het document waarnaar wordt verwezen altijd en op een standaardwijze online te vinden is, onafhankelijk van eventuele veranderingen van een internetadres.

Voor de vindbaarheid van het boek is een DOI als identifier tegenwoordig belangrijker dan een ISBN. Raadpleeg je universiteit voor het gebruik van een ISBN, ISSN of DOI.



Ridderprint in het Colofon

In het colofon worden zaken zoals; Copyright, ISBN nummer en sponsors etc. vermeldt. Als je Ridderprint zou willen vermelden als jouw drukker en/of vormgever, zijn wij daar heel blij mee. Dit is voor ons commercieel gezien erg belangrijk. Elke vorm is prima maar, we hebben de voorkeur voor de volgende manieren:

Nederlands

- Druk:
Ridderprint, www.ridderprint.nl of
Ridderprint, Alblasserdam
- Omslag en/of boek ontwerp:
Ridderprint, www.ridderprint.nl of
Ridderprint, Alblasserdam

Engels

- Printing:
Ridderprint, www.ridderprint.nl of
Ridderprint, the Netherlands
- Cover and/or book design:
Ridderprint, www.ridderprint.nl of
Ridderprint, the Netherlands

De volgende informatie kan je o.a. vermelden op je colofon pagina:

- ISBN
- Naam printer en/of designer
- Copyright
- Sponsors
- Etc, etc.



Voorbeeld colofon pagina

Financial support for the printing of this thesis was kindly provided by
Erasmus University Rotterdam
Parkinson Vereniging
Boehringer Ingelheim B.V.
UCB Pharma B.V.
Teva Nederland B.V.
Abbott B.V.
GRIPP B.V.

ISBN: 978-90-5335-481-0

The studies in this thesis were financially supported by the Prinses Beatrix Fonds
(grant number 01-0128).

Cover design: Ridderprint, the Netherlands
Printing: Ridderprint, the Netherlands

Copyright © 2011 by L. Donker Kaat



Opmaken van het binnenwerk

Starten met de lay-out

De lay-out zal in de meeste gevallen gebeuren in Word. Voor Word zijn de standaard formaten **A4 (21 x 29,7 cm)** en **B5 (17,6 x 25 cm)** de beste keuzes. Werk je met **Indesign** stel dan je document in op **17 x 24 cm**. Zie [pagina 58](#) voor het opzetten van een indesign document. Gebruik je **LaTeX**, maak je document dan 17,6 x 24,6 cm.

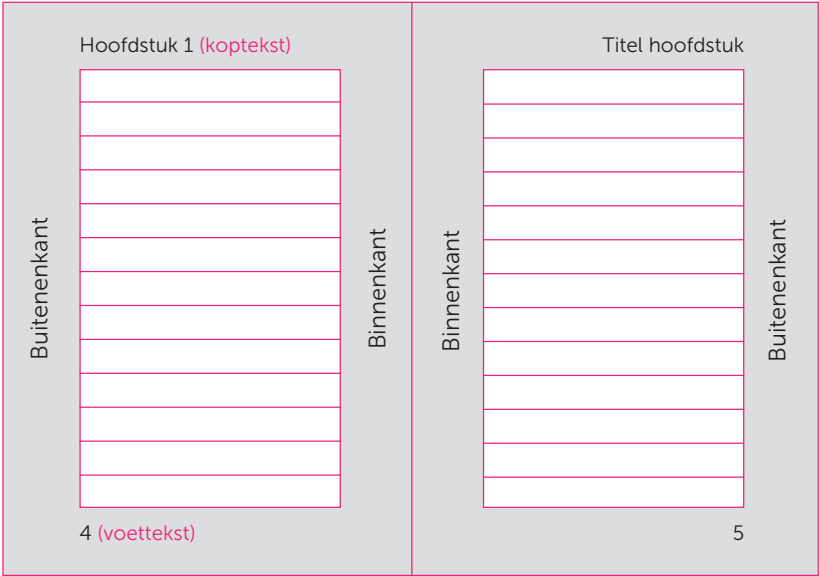
Upload je documenten als **PDF-bestanden**.

Aandachtspunten

- De witmarges bepalen de breedte en hoogte van het tekstblok. Dit is exclusief de kop- en voettekst; deze kunnen hier nog buiten geplaatst worden. **Zorg dat de witmarge aan de bindkant van het boek minimaal 20 mm is.**
- Staan kopteksten (headers) en voetteksten (footers) op elke pagina op dezelfde hoogte?
- Staan op de even pagina's de paginacijfers links en op de oneven pagina's rechts? Zie afbeelding op [pagina 45](#).
- Staan titelpagina's en hoofdstukken op een rechter (oneven) pagina?
- Let op de paginavolgorde van het 'voorwerk'. Zie [pagina 46](#).
- Lever je het bestand op A4-formaat aan? Wij verkleinen je document naar 81% voor het eindformaat van 17 x 24 cm. Zorg dat de basistekst in een minimale lettergrootte van 12 punten staat om uit te komen op de geadviseerde grootte van ongeveer 10 pnt.
- Heb je beeldelementen die lopen tot op de paginarand? Dan is er sprake van afloop 'bleed'. Zie [pagina 36](#) voor meer uitleg over afloop 'bleed'.
- Probeer zo veel mogelijk afbeeldingen, tabellen etc. binnen de opmaakbreedte van de tekst te houden.
- Liggende pagina's roteren wij 90 graden tegen de klok in. Hou er rekening mee dat de zijmarges daardoor de boven- en ondermarges worden en andersom.



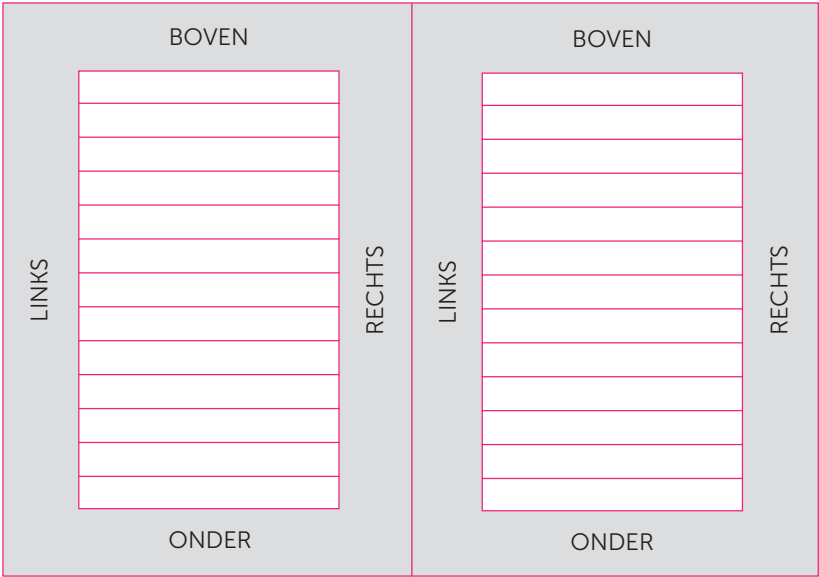
Pagina-opmaak



Even pagina (linkerpagina in open boek)

Oneven pagina (rechterpagina in open boek)

Marges binnen Microsoft Word





Het voorwerk

Het voorwerk van het proefschrift moet een correcte volgorde hebben. De inhoud kan afwijken per universiteit. Raadpleeg hiervoor het promotiereglement van je universiteit.

Pagina I - (Franse) titelpagina

Hier komt doorgaans een korte titel met eventueel naam auteur.

Pagina II - Colofon pagina

Hier kan de volgende informatie vermeld worden:

- ISBN nummer
- Drukkervermelding (zie pagina 42)
- Copyright
- Sponsors

Pagina III - Promotiepagina

Dit is een verplichte pagina. Raadpleeg het promotiereglement van je universiteit voor de juiste tekst.

Pagina IV - Promotiecommissie

Hier komt een lijst met leden van de promotiecommissie. Raadpleeg hiervoor het promotiereglement van je universiteit.

Deze pagina's worden wel meegenomen in de paginanummering maar de paginanummers zijn niet zichtbaar op deze pagina's!



Progressive Supranuclear Palsy
expanding the clinical and genetic spectrum

Laurens Donsker Kaat

Progressive Supranuclear Palsy
expanding the clinical and genetic spectrum

*Progressive supranucleaire verlamming: verbodend van
het klinisch en genetisch spectrum*

Proefschrift

ter verkrijging van de graad van doctor aan de
Erasmus Universiteit Rotterdam
op gezins van de
rechter magistrale
Prof. dr. H.G. Schmeits
en volgens besluit van het College voor Promoties.
De openbare verdediging zal plaatsvinden op
vrijdag 2 december 2011 om 9:30 uur
daar

Laurens Donsker Kaat
geboren te Haarlem



Financial support for the printing of this thesis was kindly provided by
Erasmus Universiteit Rotterdam
Parkinson Vereniging
Bioscience OpenBioscience B.V.
LCB Pharma B.V.
Teva Nederland B.V.
Abbott B.V.
GRIP B.V.

ISBN: 978-90-5335-465-0

The studies in this thesis were financially supported by the Prinses Beatrix Fonds
(grant number 01-0126)

Cover design: Binkertprint, the Netherlands
Printing: Binkertprint, the Netherlands

Copyright © 2011 by L. Donsker Kaat

Promotiecommissie

Promotoren: Prof. dr. F.A.E. Silveira Smith
Prof. dr. P. Heutink
Overige leden: Prof. dr. ir. C.M. van Duyn
Dr. V. Bonten
Dr. T. van Laar



Hoofdstuk 4

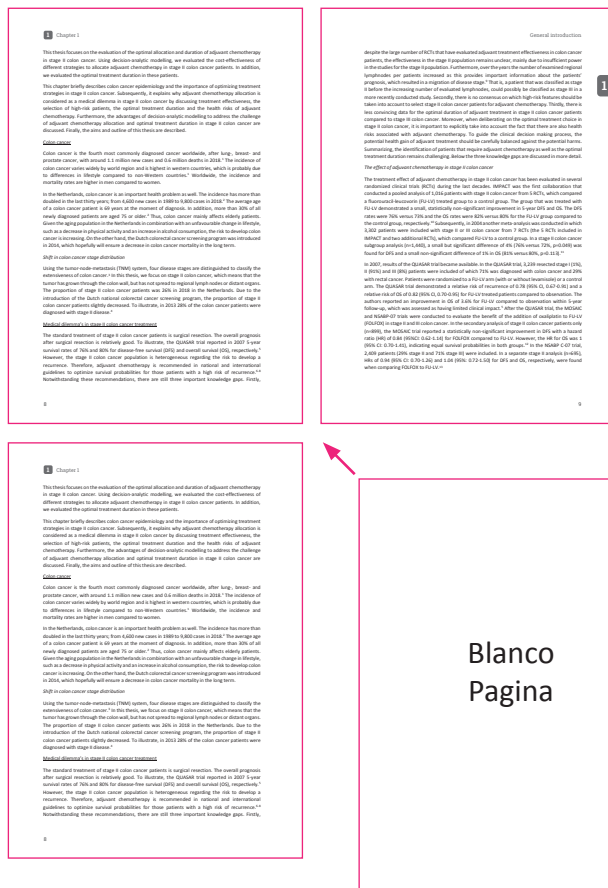
Vervolg pagina's

De pagina's voldogt op het voorwerk hebben geen specifieke volgorde, maar hieronder volgen nog wat aandachtspunten en tips:

Plaats belangrijke pagina's zoals de start van een hoofdstuk, voorwoord, CV etc. op een oneven pagina. Dit is de rechterkant van een open boek.

Einde hoofdstuk

Eindigt een hoofdstuk met een even pagina (linkerpagina), plaats dan een blanco pagina na deze pagina. (Zie voorbeeld hieronder).



Is het vorige hoofdstuk geëindigd met een oneven pagina (rechterpagina), plaats dan een *blanco, even pagina voor het begin van een nieuw hoofdstuk. (Zie voorbeeld hieronder). Dit zorgt ervoor dat dit hoofdstuk weer met een oneven pagina (rechts) begint. Dit kan uiteraard ook toegepast worden op het voorwoord, CV etc. Uiteraard hoeft het geen blanco pagina te zijn maar kan dit ook een pagina met een afbeelding of illustratie zijn.

Let op! Zodra deze pagina's zijn toegevoegd verandert je paginanummering ook. Controleer daarom je inhoudsopgave na het toevoegen van deze pagina's.



Opmaak in Microsoft Word

Proefschriften hebben vrijwel altijd het standaardformaat van 17 x 24 cm. Gebruik het standaard Word formaat **A4 (21 x 29,7 cm)** of het **B5 (17,6 x 25 cm)** formaat, dan heeft je document altijd het juiste formaat. Werk je met **Indesign** stel dan het document in op 17 x 24 cm. Zie [pagina 58](#) voor het opzetten van een indesign document.

Afloopruimte 'bleed'

Heeft jouw document beeldelementen die tot op de rand van je pagina moeten lopen zoals; (paginavullende)foto's, tabjes etc? zoals deze handleiding bijvoorbeeld, dan heeft jouw document afloopruimte 'bleed' nodig. (Zie ook [pagina 36](#)). Hou er rekening mee dat na het printen deze aflooprruimte weer weggesneden wordt. Zet belangrijke tekst en/of (beeld) elementen, niet te dicht op de paginarand. Zorg dat hier een veilige marge van 8 mm tussen zit. (Zie [pagina 54-57](#)).

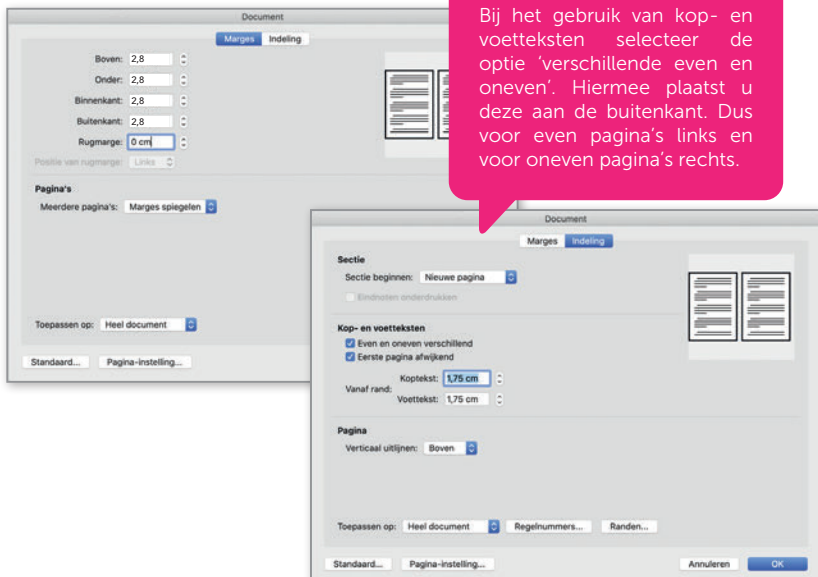
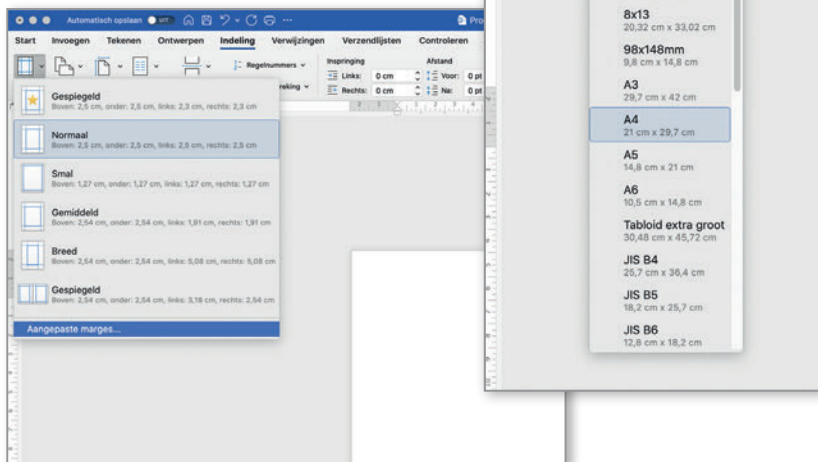
Boek in formaat A4 (21 x 29,7 cm)

Wij verkleinen je bestand tot 81% wat uiteindelijk uitkomt op het formaat 17 x 24 cm. Waar moet je dan op letten?

- Gebruik de adviesmarges voor A4-formaat. Zie instellingen [pagina 51](#).
- Zet belangrijke tekst en/of (beeld)elementen, niet te dicht op de paginarand. Zorg dat hier een veilige marge van 8 mm tussen zit. (Zie [pagina 54-55](#)).
- Zet de basistekst in lettergrootte van 12 punten. Dit komt na verkleining uit op de geadviseerde 10 punten lettergrootte.
- Hou ook rekening met de grootte van de rest van de tekstelementen zoals kop- en voetteksten, bijschriften en tekst in tabellen.
- Maak van een aantal pagina's een afdruk op 81% om een idee te krijgen van het eindresultaat. Wellicht besluit je dan de lettergrootte iets groter of juist kleiner te maken.



Instellingen voor formaat A4 (21 x 29,7 cm)
met adviesmarges





Boek in formaat 17 x 24 cm (B5 - 17,6 x 25 cm)

Wil je je boek gelijk in 17 x 24 cm maken dan is het standaardformaat **B5** in Word geschikt, met name als je document ook afloop 'bleed' nodig heeft. Zie ook [pagina 36](#) en [50](#) 'Afloopruimte 'bleed'. De marges zijn voor dit formaat iets anders dan voor het A4 formaat. Zie [pagina 53](#) voor de marges.

- Hou er rekening mee dat het boek niet verkleind wordt (zoals met het A4 formaat). Gebruik een lettergrootte van ongeveer 10 pnt.
- Gebruik de adviesmarges voor het B5-formaat. Zie instellingen [pagina 53](#).
- Vergroot of verschuif je beeldelementen naar de paginarand als deze aflopend moeten worden.
- We snijden 3 mm weg van de linker-en rechterkant, maar 5 mm van de onder-en bovenkant.
- Zet belangrijke tekst en/of (beeld)elementen, niet te dicht op de paginarand. Zorg dat hier een veilige marge van 8 mm tussen zit. (Zie [pagina 56-57](#)). Voor meer informatie over afloop (bleed) zie [pagina 36](#) en [pagina 50](#).

Ander formaat boek?

Heeft jouw boek een ander eindformaat van bijvoorbeeld; A5 (14,8 x 21 cm), 16 x 24 cm, 16,5 x 24 cm of 18 x 26 cm? Dan kan je dezelfde marges aanhouden (niet verplicht). Hou wel genoeg afstand (20 mm) aan de binnenkant van de pagina's, waar het boek gebonden wordt, om de leesbaarheid te behouden.

Bepaal of er wel of geen afloop (bleed) nodig is in jouw bestand. Is er afloop nodig dan ontvangen we graag een drukbestand met een afloop van 3 mm aan alle zijdes. Kies dan in Word voor een 'eigen formaat', waarbij je 6 mm optelt bij de breedte en de hoogte. Als je boek dus het A5-formaat (210 x 148 mm) heeft, dan heeft jouw drukbestand een formaat van 216 x 154 mm.

Na het printen snijden wij de bleed eraf naar het juiste formaat.

LaTeX software

%% This sets an optional print setting; the print setting can be activated by passing print to the \documentclass line.

%% Set the paper size to 17 by 24 cm, approximately halfway between A4 and A5.

\if@print

%% In print mode we add a 3 mm bleed on the outside of the page.

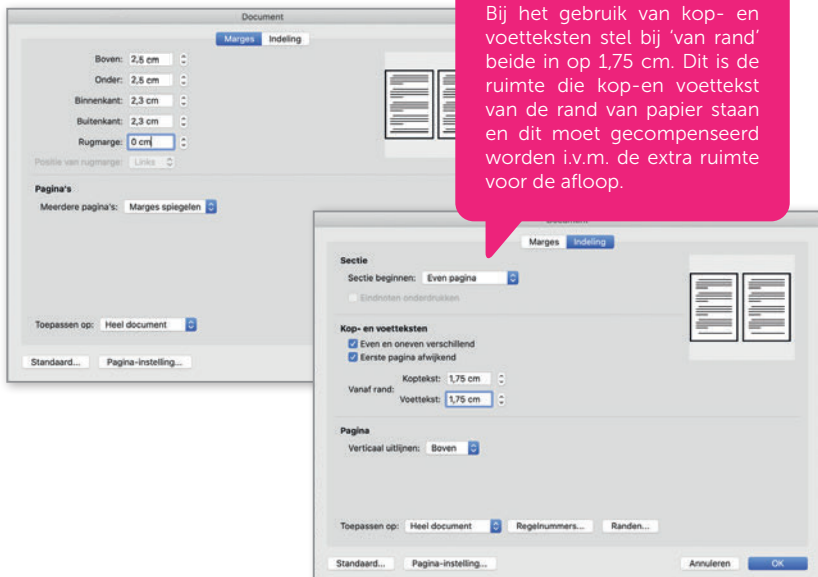
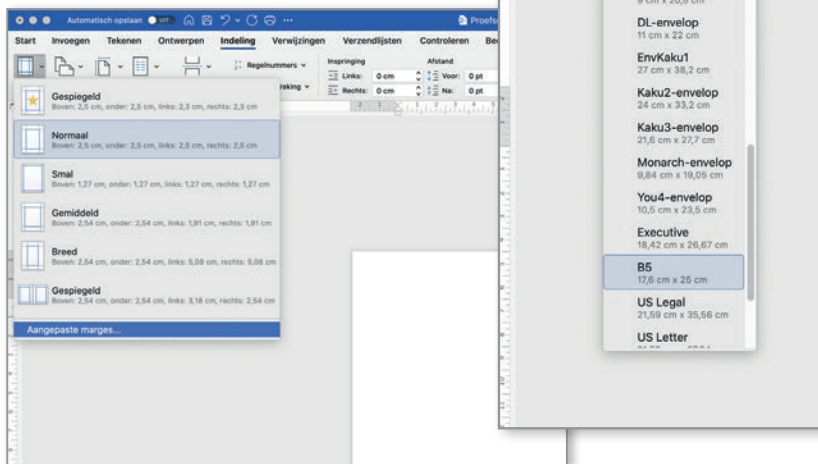
52\geometry{

papersize = {176mm,246mm},

layoutheight = {170mm,240mm}



Instellingen voor formaat B5 17,6 x 25 cm met adviesmarges



Bij het gebruik van kop- en voetteksten stel bij 'van rand' beide in op 1,75 cm. Dit is de ruimte die kop-en voettekst van de rand van papier staan en dit moet gecompenseerd worden i.v.m. de extra ruimte voor de afloop.

Boek 21 x 29,7 cm (A4)

Na het verschalen en snijden is het eindformaat 17 x 24 cm

Linkerpagina (even paginanummers)

1 Chapter 1

This thesis focuses on the evaluation of the optimal allocation and duration of adjuvant chemotherapy in stage II colon cancer. Using decision-analytic modelling, we evaluated the cost-effectiveness of different strategies to allocate adjuvant chemotherapy in stage II colon cancer patients. In addition, we evaluated the optimal treatment duration in these patients.

This chapter briefly describes colon cancer epidemiology and the importance of optimizing treatment strategies in stage II colon cancer. Subsequently, it explains why adjuvant chemotherapy allocation is considered as a medical dilemma in stage II colon cancer by discussing treatment effectiveness, the selection of high-risk patients, the optimal treatment duration and the health risks of adjuvant chemotherapy. Furthermore, the advantages of decision-analytic modelling to address the challenge of adjuvant chemotherapy allocation and optimal treatment duration in stage II colon cancer are discussed. Finally, the aims and outline of this thesis are described.

Colon cancer

Colon cancer is the fourth most commonly diagnosed cancer worldwide, after lung, breast- and prostate cancer, with around 1.1 million new cases and 0.6 million deaths in 2018.¹ The incidence of colon cancer varies widely by world region and is highest in western countries, which is probably due to differences in lifestyle compared to non-Western countries.¹ Worldwide, the incidence and mortality rates are higher in men compared to women.

In the Netherlands, colon cancer is an important health problem as well. The incidence has more than doubled in the last thirty years; from 4,600 new cases in 1989 to 9,800 cases in 2018.² The average age of a colon cancer patient is 69 years at the moment of diagnosis. In addition, more than 30% of all newly diagnosed patients are aged 75 or older.² Thus, colon cancer mainly affects elderly patients. Given the aging population in the Netherlands in combination with an unfavourable change in lifestyle, such as a decrease in physical activity and an increase in alcohol consumption, the risk to develop colon cancer is increasing. On the other hand, the Dutch colorectal cancer screening program was introduced in 2014, which hopefully will ensure a decrease in colon cancer mortality in the long term.

Shift in colon cancer stage distribution

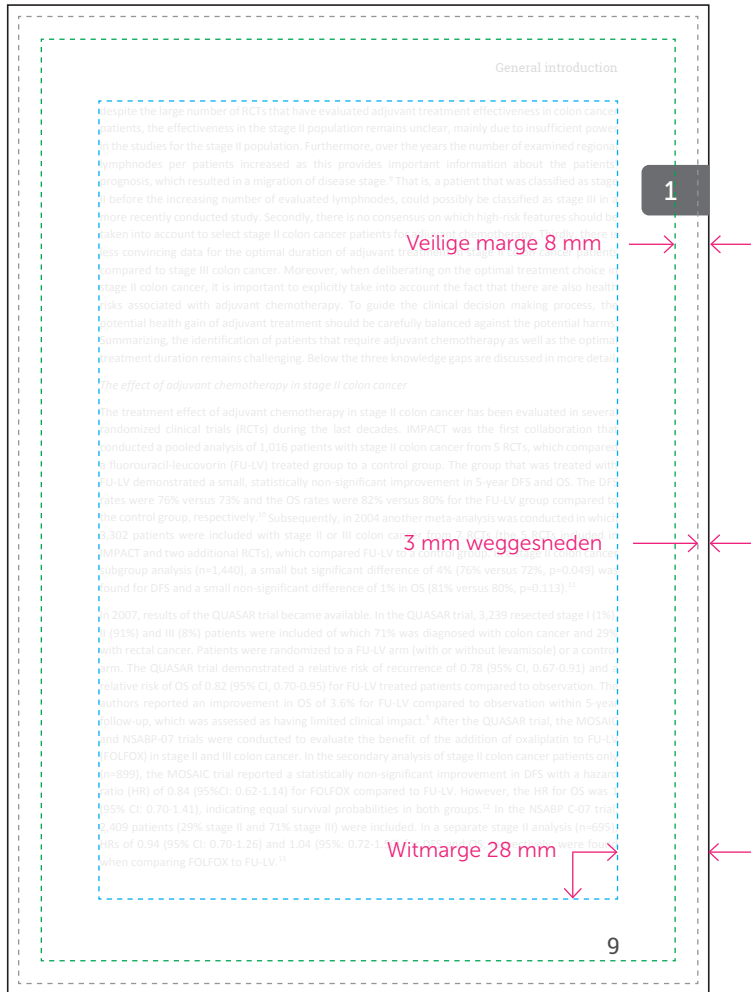
Using the tumor-node-metastasis (TNM) system, four disease stages are distinguished to classify the extensiveness of colon cancer.³ In this thesis, we focus on stage II colon cancer, which means that the tumor has grown through the colon wall, but has not spread to regional lymph nodes or distant organs. The proportion of stage II colon cancer patients was 26% in 2018 in the Netherlands. Due to the introduction of the Dutch national colorectal cancer screening program, the proportion of stage II colon cancer patients slightly decreased. To illustrate, in 2013 28% of the colon cancer patients were diagnosed with stage II disease.⁴

Medical dilemma's in stage II colon cancer treatment

The standard treatment of stage II colon cancer patients is surgical resection. The overall prognosis after surgical resection is relatively good. To illustrate, the QUASAR trial reported in 2007 5-year survival rates of 76% and 80% for disease-free survival (DFS) and overall survival (OS), respectively.⁵ However, the stage II colon cancer population is heterogeneous regarding the risk to develop a recurrence. Therefore, adjuvant chemotherapy is recommended in national and international guidelines to optimize survival probabilities for those patients with a high risk of recurrence.^{6,8} Notwithstanding these recommendations, there are still three important knowledge gaps. Firstly,



Rechterpagina (oneven paginanummers)



- Documentformaat 21 x 29,7 cm (A4)
- - - Eindformaat na verschalen en snijden 17 x 24 cm
- - - Veiligheidsmarge 8 mm
- - - Ruimte voor tekst en tabellen

Boek 17 x 24 cm (B5 - 17,6 x 25 cm)

Linkerpagina (even paginanummers)

1 Chapter 1

This thesis focuses on the evaluation of the optimal allocation and duration of adjuvant chemotherapy in stage II colon cancer. Using decision-analytic modelling, we evaluated the cost-effectiveness of different strategies to allocate adjuvant chemotherapy in stage II colon cancer patients. In addition, we evaluated the optimal treatment duration in these patients.

This chapter briefly describes colon cancer epidemiology and the importance of optimizing treatment strategies in stage II colon cancer. Subsequently, it explains why adjuvant chemotherapy allocation is considered as a medical dilemma in stage II colon cancer by discussing treatment effectiveness, the selection of high-risk patients, the optimal treatment duration and the health risks of adjuvant chemotherapy. Furthermore, the advantages of decision-analytic modelling to address the challenge of adjuvant chemotherapy allocation and optimal treatment duration in stage II colon cancer are discussed. Finally, the aims and outline of this thesis are described.

Colon cancer

Colon cancer is the fourth most commonly diagnosed cancer worldwide, after lung, breast- and prostate cancer, with around 1.1 million new cases and 0.6 million deaths in 2018.¹ The incidence of colon cancer varies widely by world region and is highest in western countries, which is probably due to differences in lifestyle compared to non-Western countries.¹ Worldwide, the incidence and mortality rates are higher in men compared to women.

In the Netherlands, colon cancer is an important health problem as well. The incidence has more than doubled in the last thirty years; from 4,600 new cases in 1989 to 9,800 cases in 2018.² The average age of a colon cancer patient is 69 years at the moment of diagnosis. In addition, more than 30% of all newly diagnosed patients are aged 75 or older.² Thus, colon cancer mainly affects elderly patients. Given the aging population in the Netherlands in combination with an unfavourable change in lifestyle, such as a decrease in physical activity and an increase in alcohol consumption, the risk to develop colon cancer is increasing. On the other hand, the Dutch colorectal cancer screening program was introduced in 2014, which hopefully will ensure a decrease in colon cancer mortality in the long term.

Shift in colon cancer stage distribution

Using the tumor-node-metastasis (TNM) system, four disease stages are distinguished to classify the extensiveness of colon cancer.³ In this thesis, we focus on stage II colon cancer, which means that the tumor has grown through the colon wall, but has not spread to regional lymph nodes or distant organs. The proportion of stage II colon cancer patients was 26% in 2018 in the Netherlands. Due to the introduction of the Dutch national colorectal cancer screening program, the proportion of stage II colon cancer patients slightly decreased. To illustrate, in 2013 28% of the colon cancer patients were diagnosed with stage II disease.⁴

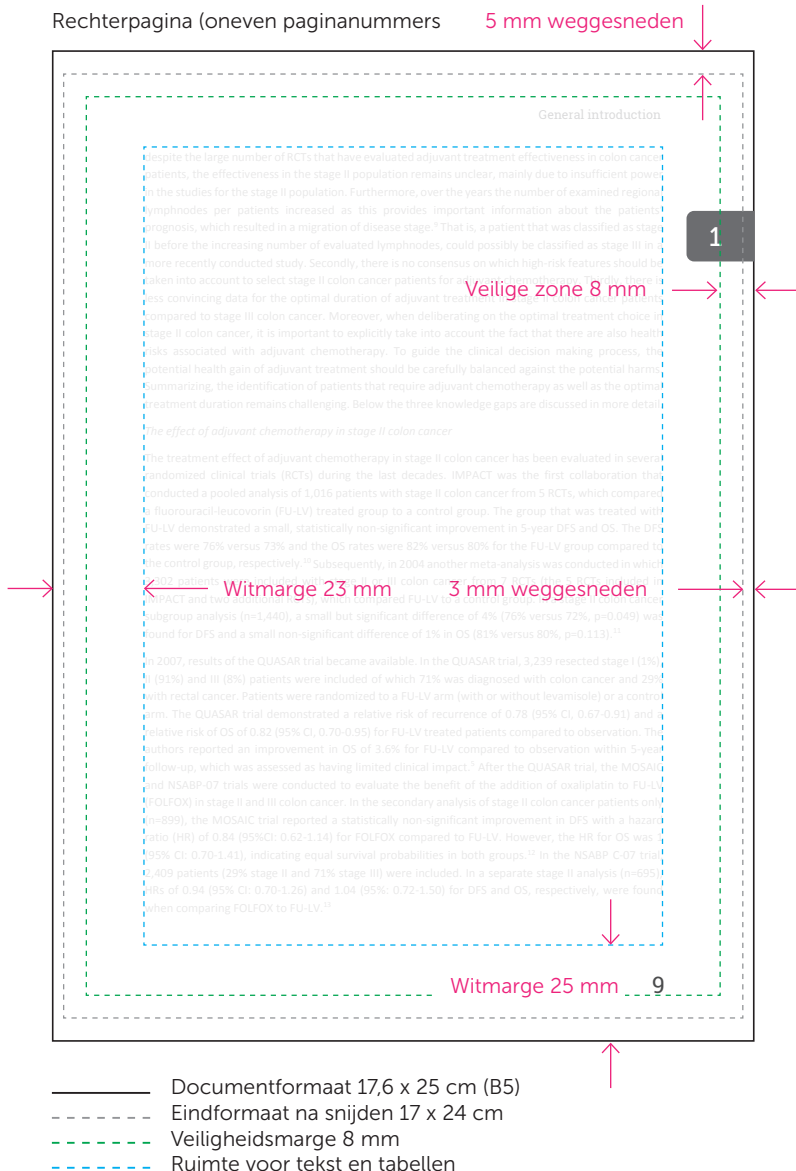
Medical dilemma's in stage II colon cancer treatment

The standard treatment of stage II colon cancer patients is surgical resection. The overall prognosis after surgical resection is relatively good. To illustrate, the QUASAR trial reported in 2007 5-year survival rates of 76% and 80% for disease-free survival (DFS) and overall survival (OS), respectively.⁵ However, the stage II colon cancer population is heterogeneous regarding the risk to develop a recurrence. Therefore, adjuvant chemotherapy is recommended in national and international guidelines to optimize survival probabilities for those patients with a high risk of recurrence.^{6,8} Notwithstanding these recommendations, there are still three important knowledge gaps. Firstly,



Rechterpagina (oneven paginanummers)

5 mm weggesneden





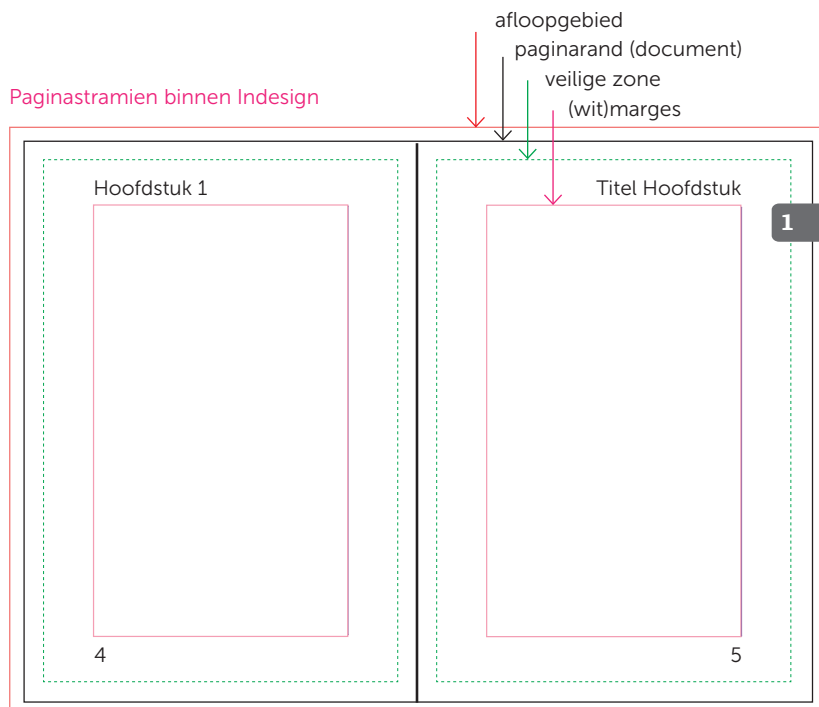
Lay-out in Adobe Indesign

Maak een nieuw document en stel het 'afloopgebied' in (zie [pagina 59](#)). Deze afloop wordt binnen Indesign aangegeven met een rode lijn buiten het document. Alles wat aflopend moet zijn, zal tot deze rode lijn moeten lopen. **Let op!** deze ruimte buiten je document maakt geen deel uit van inhoudelijke opmaak, maar wordt later afgesneden. Zet belangrijke tekst en beeldelementen niet te dicht op de paginarand. Hou een afstand aan van 5 mm 'veilige zone' vanaf de paginarand.

Indesign document aanmaken

- Nieuw document met formaat 170 x 240 mm (of een ander boekformaat)
- Vink 'pagina's naast elkaar' aan
- Marges 20 mm (hierbinnen komt je tekst en tabellen)
- Afloopgebied 3 mm
- Headers, footers minimaal 5 mm van de paginarand zetten (veilige zone)

Paginastramien binnen Indesign





Exporteer het document als het klaar is naar een PDF-bestand met afloop 'bleed' en snijtekens. Dit wordt beschreven op [pagina 88](#) in deze handleiding.

Documentinstellingen Adobe Indesign boek 17 x 24 cm

DETAILS VAN VOORINSTELLING

Binnenwerk

Breedte: 170 mm Eenheden: Millimeter

Hoogte: 240 mm Richting: (Portrait)

Pagina's: 1 Pagina's naast elkaar: ☒

Beginnen met nummer: 1 Primaal tekstkader: ☐

Kolommen: 1 Tussenruimte: 4,233 mm

Marges

Boven: 20 mm Onder: 20 mm

Binnen: 20 mm Buiten: 20 mm

Afloopgebied en witruimte rond pagina

Afloopgebied

Boven: 3 mm Onder: 3 mm

Binnen: 3 mm Buiten: 3 mm

Witruimte

Boven: 0 mm Onder: 0 mm

Binnen: 0 mm Buiten: 0 mm

☐ Voorvertoning **Sluiten** **Maken**

Tip

Hou de basistekst 9-10 punten groot. Maak eventueel van een aantal pagina's een afdruk op 100% om een idee te krijgen van het eindresultaat. Wellicht besluit je dan de lettergrootte iets groter of kleiner te maken.

Hou ook rekening met de grootte van de rest van de tekstelementen zoals kop- en voetteksten, bijschriften en tekst in tabellen.

Indesign bestanden aanleveren

Indien er problemen zijn met de aangeleverde PDF-bestanden, kunnen wij vragen of je de Indesign-bestanden wilt aanleveren. Wij ontvangen dit graag als een 'pakket'. Ga naar Bestand '**Pakket**'. Dit maakt een map met het Indesign-bestand, lettertypen (fonts) en kopieën van eventuele afbeeldingen. Dit mapje kan je dan inpakken/zippen en uploaden.

UITNODIGING

voor het digitaal bijwonen
van de verdediging van het
proefschrift

RIGHT
VENTRICULAR
ADAPTATION
in conditions
of increased
pressure load

door
Anne-Marie C. Koop

op
woensdag 25 november 2020
om 09.00 uur

link voor live stream:
<https://www.rug.nl/digitalphd>



PARANIMFEN
Anni de Rooij
a.d.rooij@hotmail.com

NOIION

Anne-Marie C. Koop

RIGHT
VENTRICULAR
ADAPTATION

in conditions
of **increased**
pressure
load



Omslag

Lay-out omslag door Ridderprint

In de lay-out van het omslag zit vaak veel werk. Net als een lay-out voor het binnenwerk bieden wij ook verschillende pakketten aan voor het omslag. Deze staan beschreven vanaf [pagina 20](#). Of kijk op onze website voor de diverse mogelijkheden.

Zelf het omslag maken

Maak je het omslag zelf, dan zijn daar de volgende richtlijnen voor:

- Totale breedte document is; Jouw boekformaat 2x (achterkant + voorkant) + rug dikte + 6 mm (bleed). Lever de PDF aan als 1 pagina (spread).
- Aflopend maken als beeldelementen tot de paginarand lopen. (3 mm 'bleed')
- Correcte rugdikte. Deze is afhankelijk van het papiersoort, het aantal pagina's en de bindwijze. Deze info kan je vinden in je Ridderprint portaal en berekenen daar ook de rug dikte.
- Kwaliteit van afbeeldingen (minimaal 300 DPI, maximaal 600 DPI).
- Zet belangrijke beeldelementen of tekst niet te dicht op de paginarand (zie veilige zone).
- Binnenzijde omslag printen? Zie [pagina 64](#) voor de specificaties.
- Wil je ook een boekenlegger als uitnodiging? Kijk voor de specificaties in je portaal.

Omslag in InDesign of Illustrator

Maak een document aan met een totale breedte van; boekformaat 2x (achterkant + voorkant) + rug dikte. De 3 mm afloop 'bleed' wordt buiten het documentformaat in het rood weergegeven. Zie afbeelding hiernaast. Zorg dat je achtergrondkleuren/afbeeldingen doorlopen tot deze lijn. De 'veilige zone' is een veilige marge van 10 mm. Gebruik je de specificaties van de screenshots hiernaast (margins), dan is deze lijn magenta. Hiertussen kan je alle tekst en beeldelementen zonder problemen plaatsen. Als dit er 'iets' overheen valt is dit geen probleem.

Exporteer het document als het klaar is naar een PDF-bestand met afloop 'bleed' en snijtekens. Dit wordt beschreven vanaf [pagina 90](#) in deze handleiding.



Instellingen omslag 17 x 24 cm met een rug van 11 mm

PRESET DETAILS

Omslag_rug11mm

Width: 351 mm Units: Millimeters

Height: 240 mm Orientation: Portrait

Pages: 1 Facing Pages: ☐

Start #: 1 Primary Text Frame: ☐

Columns: 2 Column Gutter: 11 mm

Margins

Top: 10 mm Bottom: 10 mm

Left: 10 mm Right: 10 mm

Bleed and Slug

Bleed

Top: 3 mm Bottom: 3 mm

Left: 3 mm Right: 3 mm

Slug

Top: 0 mm Bottom: 0 mm

Left: 0 mm Right: 0 mm

☐ Preview

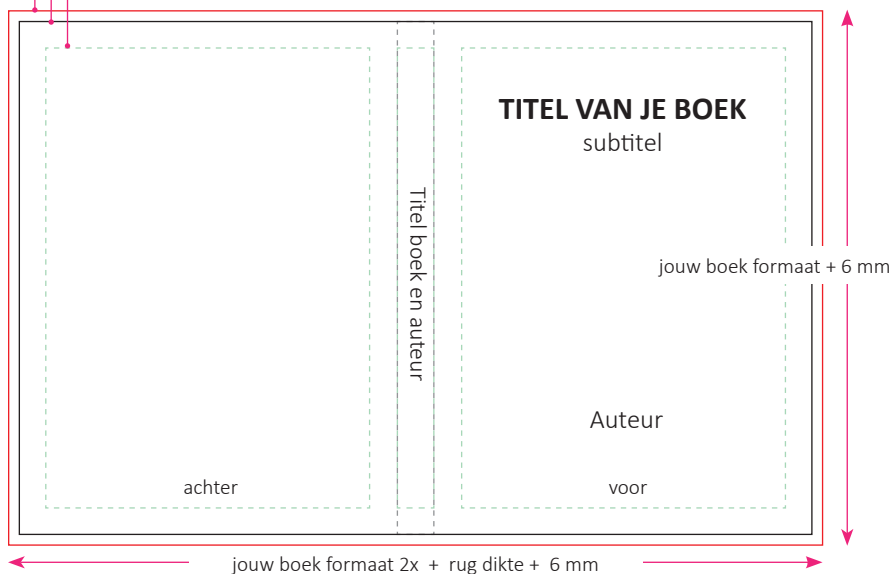
Close Create

totale document formaat

inclusief 3 mm 'bleed'

boek (eind) formaat

veilige zone 10 mm

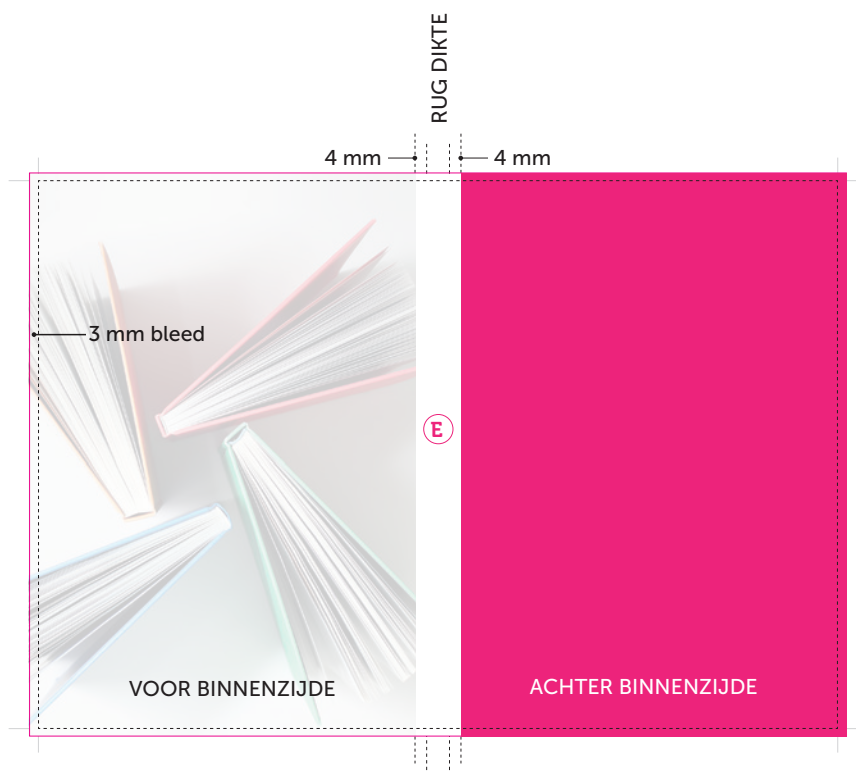


Omslag binnenzijde

Om je boek nog meer uitstraling te geven, kunnen wij ook de binnenkant van je omslag bedrukken. Dit kan bijvoorbeeld in een effen kleur, patroon of met een afbeelding. Zie als voorbeeld de cover van deze handleiding. Deze moet als tweede pagina in het PDF-bestand van de omslag worden geplaatst. De rug + 4 mm aan beide zijden, moet wit blijven (E). Zie onderstaande afbeelding. Om de sterkte te behouden voor het lijmen van de pagina's aan de cover.

Andere omslag opties

Check jouw portaal voor de instructies voor het aanleveren van de bestanden voor spot-UV, foliedruk, hardcover etc. Zie [pagina 66](#) voor meer omslag opties.





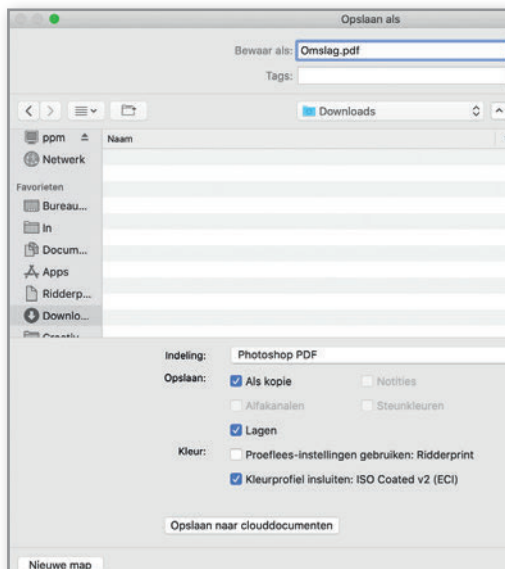
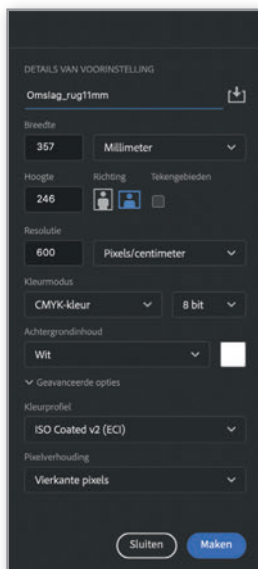
Omslag in Photoshop

Omdat je in Photoshop de bleed niet kan aangegeven zoals in Indesign of Illustrator, moet de documentgrootte aangemaakt worden **inclusief de 3 mm bleed** rondom. Maak je document de breedte van je boekformaat x2 (achterkant + voorkant) + rug dikte en voeg hier 6 mm in de breedte en in de hoogte aan toe. Zie instellingen hieronder.

Hou er rekening mee dat deze 3 mm rondom er weer afgesneden wordt na het printen. Zorg daarom dat belangrijke tekst of logo's niet te dicht op de paginarand komen te staan. Blijf ongeveer 10 mm hiervandaan (veilige zone).

Gebruik een minimale resolutie van 300 DPI en maximaal 600 DPI. Sla het bestand op als een PDF-bestand en zorg er voor dat alle 'lagen' behouden blijven. Hierdoor behoudt de tekst zijn vectoreigenschappen (en dus een betere kwaliteit). Zie instellingen hieronder en op [pagina 92](#).

Instellingen voor omslag 17 x 24 cm met een rug van 11 mm



Omslag variaties

Wil je van je cover echt iets bijzonders maken dan bieden wij een aantal speciale print-en afwerkopties aan, die je cover er echt uit laat “springen”. Uiteraard zijn er nog veel meer. Heb je iets in gedachte of iets gezien? neem dan contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Laat vooraf je ontwerp altijd technisch beoordelen door Ridderprint om teleurstelling te voorkomen. Omdat 95% van de vaste kosten zit in het instellen van machines en het maken van stempels etc, **kunnen we deze speciale technieken helaas niet met de drukproef tonen.**

De aanleverinstructies voor deze omslag variaties vind je in je portaal.

Binnenkant bedrukking

We kunnen de binnenkant van het omslag bedrukken. Dit kan bijvoorbeeld in een mooi volvlak-kleur, of met een mooi patroon. Dit geeft het boek nog meer uitstraling. Het omslag van deze handleiding is aan de binnenzijde bedrukt.

Wit bedrukking

Wij kunnen de omslag ook voorzien van een witte inkt. Bijvoorbeeld in combinatie met een Kraft (bruin) karton. Dit geeft je cover een unieke uitstraling. Zie afbeelding op [pagina 67](#).

Softcover omslag met “flappen”

Een softcover omslag met flappen behoort ook tot de mogelijkheden. De flappen kunnen een maximale breedte van 14 cm per flap hebben. Zowel aan de voor en/of achterkant van het boek is dit mogelijk.

Hardcover

Dit is een boek met een hard kartonnen, niet-buigbaar omslag en geeft een luxe uitstraling. Het kan voorzien worden van een glanzend of mat laminaat, maar bijvoorbeeld ook in stof of zelfs in leer worden uitgevoerd. Een hardcover-omslag kan een bedrukking aan de binnenkant hebben. Hiervoor wordt een gekleurd schutblad gebruikt of het schutblad wordt met een gewenste kleur of patroon bedrukt.

Een hardcover kan kostbaar zijn. Mocht je hier interesse in hebben, neem dan contact op met Ridderprint.



Cover van kraftkarton met witprint



Hardcover



Omslag speciale afwerking

Lamineren

Het laminaat beschermt het omslag, maakt het een stuk steviger en draagt bij aan de uitstraling van het boek. Lamineren is alleen mogelijk bij karton met een glad oppervlak. Het omslag van deze handleiding is mat gelamineerd.

Wij bieden de volgende 3 soorten aan:

- Krastvast mat laminaat (Deze handleiding is mat gelamineerd)
- Mat 'Soft touch' laminaat (Dit laminaat heeft een matte uitstraling en voelt aan als een perzikhuid).
- Glans laminaat (hoogglans)

Spot-UV vernis

Allereerst drukken we alle full colour delen van jouw ontwerp. Vervolgens brengen we op deze vellen mat (softtouch) laminaat aan. Zodra alle vellen zijn voorzien van laminaat worden de betreffende delen bedrukt met een transparante UV vernis. Deze delen worden vervolgens gedroogd in een UV droogtunnel.

Opdikkende Spot-UV vernis

Een meer opdikkende vorm van Spot-UV vernis. Deze is beter zichtbaar en ook beter voelbaar. Let op! Dit geeft het beste effect bij teksten en kleine vlakjes.

Pregen

Er wordt een speciale stempel gemaakt die ervoor zorgt dat tekst of illustraties als reliëf aangebracht kunnen worden op het omslag. Deze kan verhoogd of verdiept worden weergegeven.

Foliedruk

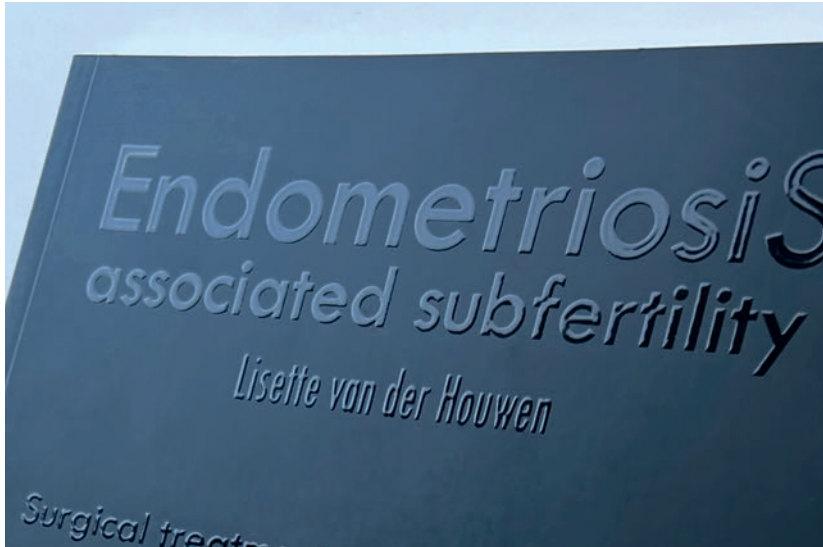
We drukken eerst het full-colour deel van je omslag. Op deze vellen brengen we een mat (softtouch) laminaat aan en vervolgens brengen we de folie aan.

Stansen

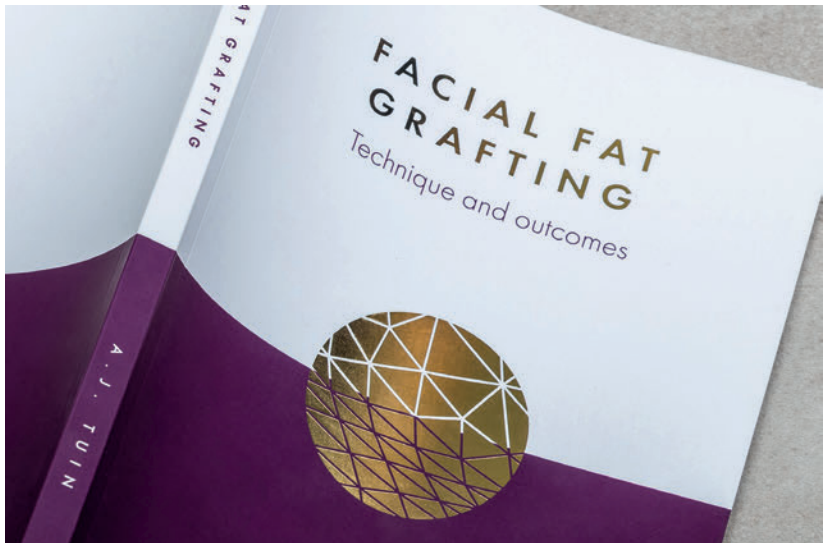
Met stansen kan je (bijna) elke gewenste vorm uit het omslag laten snijden. Ook kan je een bepaald ontwerp naar een gewenste vorm stansen. Denk hierbij aan de uitnodiging als boekenlegger of de extra uitnodiging voor diner of feest. Zie een voorbeeld op [pagina 71](#).



Cover met (opdikkend) spot-UV



Cover met goudfolie



Extra materiaal

We hebben hieronder een aantal meest voorkomende extra onderdelen van een proefschrift gezet. Heb je iets in gedachte of iets gezien? neem dan contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken. [Kijk voor de verschillende aanleverinstructies in je portaal.](#)

Boekenlegger

Heb je een omslag pakket bij ons afgenomen (standaard of ontwerp), dan hoort de lay-out van de boekenlegger hierbij. De boekenlegger heeft een standaardformaat van 71 x 236 mm (inclusief 3 mm bleed), iets korter dan het boekformaat zodat deze makkelijk in het boek past.

Mocht je zelf het omslag aanleveren, dan zien wij de omslag en boekenlegger graag als aparte bestanden aangeleverd. Wij printen de boekenlegger kosteloos mee met de omslag. Kijk voor de specificaties in je portaal.

Stellingen

Wij printen de stellingen gratis (in zwartwit) mee met het proefschrift. Deze ontvangen wij graag als PDF-bestand in het A5 formaat (14,8 x 21cm) standaard voor de stellingen. Dit is kleiner dan het 17 x 24 cm formaat, waardoor deze makkelijk in het boek past. Deze kunnen ook dubbelzijdig geprint worden.

Extra uitnodiging

Als je een extra uitnodiging voor feest en/of diner wilt versturen, dan kunnen wij deze ook voor je maken. Deze zijn doorgaans op A6 formaat (10,5 x 15 cm) of A5 formaat (14,8 x 21 cm) en worden gedrukt op hetzelfde materiaal als het omslag. De kunnen ook dubbelzijdig in full colour bedrukt worden.

Mocht je hier interesse in hebben kan je deze aanvragen bij de offerte.

Samenvatting boekje

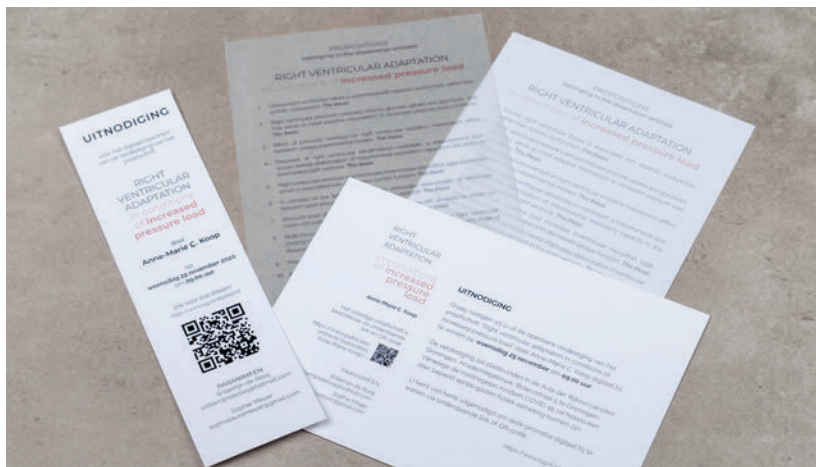
Een samenvattings boekje heeft vaak een stuk minder pagina's dan het proefschrift. Deze boekjes worden dan ook niet gelijmd maar gevouwen en geniet in de rug. Het binnenwerk moet altijd een veelvoud zijn van vier pagina's. Bijvoorbeeld 16, 24, 32 pagina's etc.



Omslag samenvatting

Het omslag voor het samenvattingsboekje wordt aangeleverd zonder rug. Dus, de voor en achterkant direct tegen elkaar aan. Verder heeft het dezelfde specificaties als een softcover voor een boek met gelijmde pagina's.

Extra onderdelen. Boekenlegger, Stellingen, Extra uitnodiging



Boek met extra uitnodiging in een vorm gestanst.







PDF maken | 6

**“ We controleren zorgvuldig alle bestanden
en geven klanten altijd nuttig advies en
feedback.**

#Ridderprint

”



Aanleveren PDF bestanden

Als je zelf de bestanden gaat aanleveren, ontvangen wij graag PDF-bestanden die printklaar zijn. Een correct PDF-bestand voldoet aan de volgende eisen:

- De lettertypen (fonts) zijn ingesloten (embedded).
- De resolutie van figuren 150 dpi (minimaal) en 300 - 600 dpi (maximaal)
- Gelijke paginaformaten.
- Export naar een PDF met hoge kwaliteit en CMYK kleur profiel zoals; ISO Coated (ECI) of Coated Fogra 39
- Export naar een PDF met afloop 'bleed' indien je document dit nodig heeft. Zie [pagina 36](#) en [pagina 50](#) voor meer informatie.
- Stuur het omslag, boekenlegger etc. als aparte PDF-bestanden.

Voordat je de PDF-bestanden stuurt controleer ook het volgende:

- Kopteksten (headers) en voetteksten (footers) op elke pagina op dezelfde hoogte.
- Op de even pagina's de paginacijfers links en op de oneven pagina's rechts. Op deze manier staan alle paginacijfers aan de buitenkant van het boek als je deze openslaat.
- Titelpagina's en hoofdstukken op een rechter (oneven) pagina.
- Een correcte paginavolgorde van het 'voorwerk'. Zie [pagina 46](#).
- Bij aanleveren van het bestand in A4-formaat verkleinen wij het document naar 81% voor het eindformaat van 17 x 24 cm. Zorg dat de basistekst in een minimale lettergrootte van 12 pnt. staat om uit te komen op de geadviseerde grootte van ongeveer 10 pnt. na verkleining.
- Bij aanlevering in A4-formaat adviseren we niet te werken in 'Letter'-formaat. Dit kun je controleren in de pagina-instellingen van Word.

Hoe je correcte PDF-bestanden kan maken vanuit verschillende software pakketten, wordt vanaf [pagina 78](#) uitgelegd of kijk in de [online handleiding](#).



Ridderprint portaal

Je ontvangt van ons de inloggegevens voor je Ridderprint portaal. Met deze gegevens log je in op www.ridderprint-portal.com. Hier vindt je al je overeengekomen orderspecificaties. Deze kunnen wij nog wijzigen als dit nodig is. Ook vind je hier de planning en volg je de status van je order.

Hoe kan ik mijn ordergegevens wijzigen?

Het portaal is informatief. Wil je iets gewijzigd zien stuur dan een email naar orders@ridderprint.nl. Is er in de loop van het (ontwerp)proces iets dat je wilt toevoegen, je wilt bijvoorbeeld toch een foliedruk op de omslag, neem dan contact op met je thesispeciaist bij Ridderprint. Zij kunnen dan de kosten bespreken met je en deze toevoegen aan je order.

Bestanden uploaden in portaal

Geen lay-out pakket?

Ga naar de pagina ‘aanleverinstructies’ in je portaal voor de specificaties van jouw bestanden. Klik op “bladeren” op de ‘upload & status’ pagina in je portaal en selecteer je bestanden om te uploaden. Wacht met afsluiten van je venster totdat de bestanden zichtbaar zijn in de lijst.

Het pakket binnenwerk ‘standaard PDF lay-out’

Het toevoegen van 1, 2 of 3 layout elementen aan jouw PDF. Ga naar “**Start PDF layout**” in je portaal. Doorloop de stappen en upload jouw PDF. Je ontvangt zo spoedig mogelijk eerst een PDF proef van onze Studio met jouw gekozen layout elementen en styling.

Het pakket “omslag standaard” of ‘omslag ontwerp’

Stuur zsm een voorbeeld, beeldmateriaal en je wensen m.b.t. het gebruik van; kleur en lettertypes naar orders@ridderprint.nl. Heb je dit pakket in combinatie met een ‘binnenwerk compleet (plus)’ pakket dan neemt een vormgever met twee dagen contact op om je design en het uploaden van de bestanden te bespreken.

Het pakket ‘binnenwerk compleet (plus)’

Nadat we je order hebben ingepland, neemt een ontwerper met twee dagen contact op om je boekontwerp en het uploaden van bestanden te bespreken.



Aanleveren bestanden

Het aanleveren van de bestanden kan op verschillende manieren:

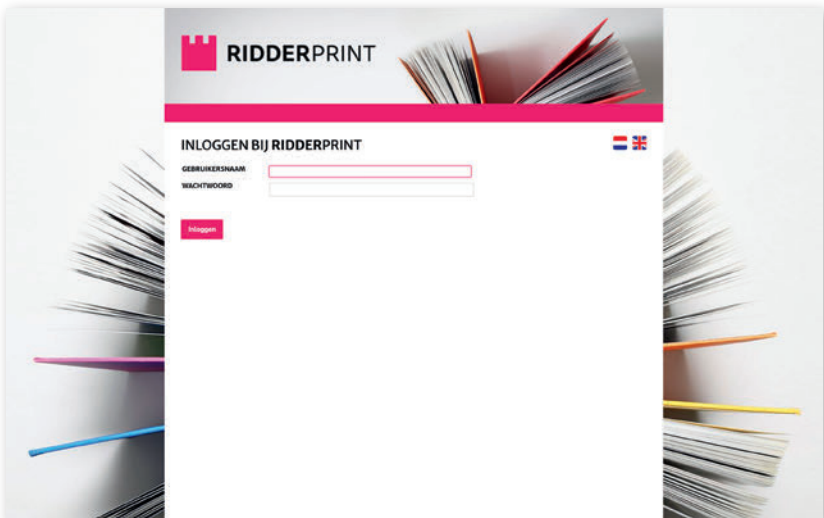
- Uploaden via jouw portaal; www.ridderprint-portal.com (onze voorkeur). In jouw Ridderprint portaal ga naar de **'status & upload'** pagina. Klik **'bladeren'** en kies de bestanden om te uploaden. Wacht met sluiten van je venster totdat de bestanden zichtbaar zijn in de lijst.
- Uploaden via ons Wetransfer kanaal; ridderprint.wetransfer.com.
- Versturen via mail. Maximaal 10 mb; orders@ridderprint.nl ovv je naam en ordernummer.

Bestandsnamen

De bestandsnamen moeten duidelijk zijn om verwarring te voorkomen. Wanneer je een nieuwe versie upload, geef deze a.u.b. een nieuw versienummer of datum mee.

Gebruik bijvoorbeeld:

- "ordernr-achternaam_binnenwerk.pdf"
- "ordernr-achternaam omslag.pdf"
- "ordernr-achternaam_binnenwerk_versie2"

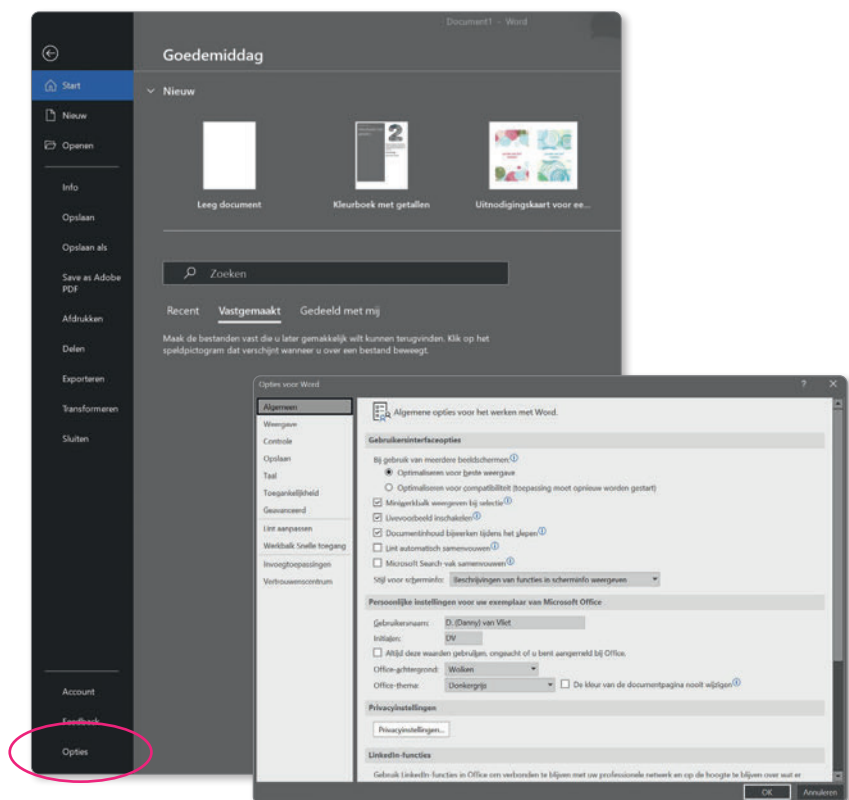




PDF-bestand maken met Word (Windows)

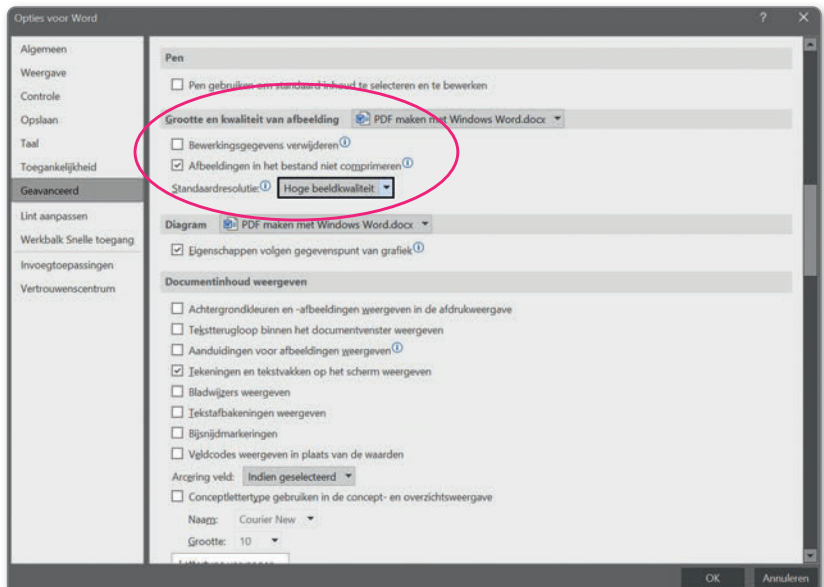
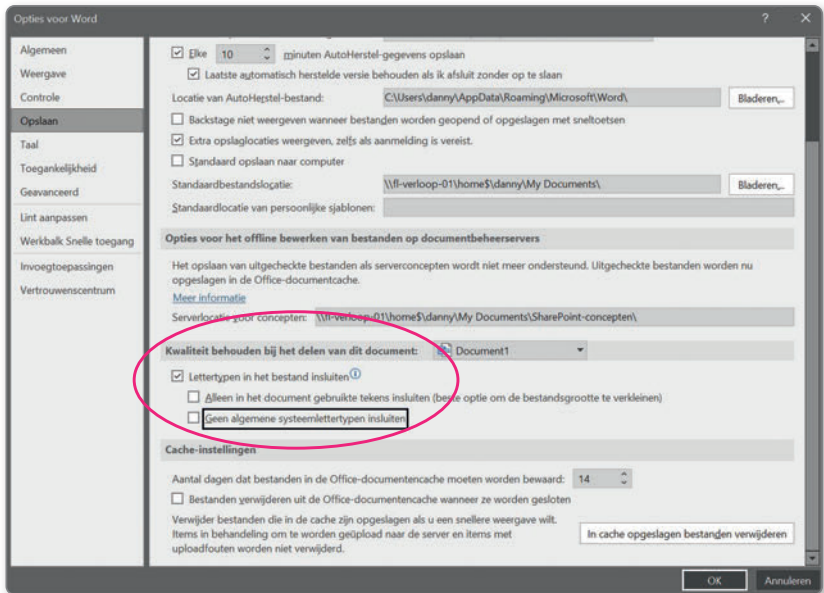
Om vanuit Word een PDF-bestand te maken met optimale kwaliteit, raden wij aan om de volgende punten op te volgen. **Let op**, bij slechte afbeeldingen geven deze punten geen garantie dat deze toch kwalitatief scherp worden. Het voorbeeld wat we gebruiken is Word Office 365.

Ga naar **bestand** in Word en ga onderin naar **Opties**. Aan de linkerkzijde ga je naar **Opslaan** en vink bij **Kwaliteit behouden ...** 'Lettertype in het bestand insluiten' aan. Vervolgens ga je naar **Geavanceerd** en zet hier bij 'Grootte en kwaliteit van afbeelding' de standaard resolutie op 'Hoge beeldkwaliteit' en vink 'Afbeeldingen in het bestand niet comprimeren' aan.





PDF maken met Word voor Windows



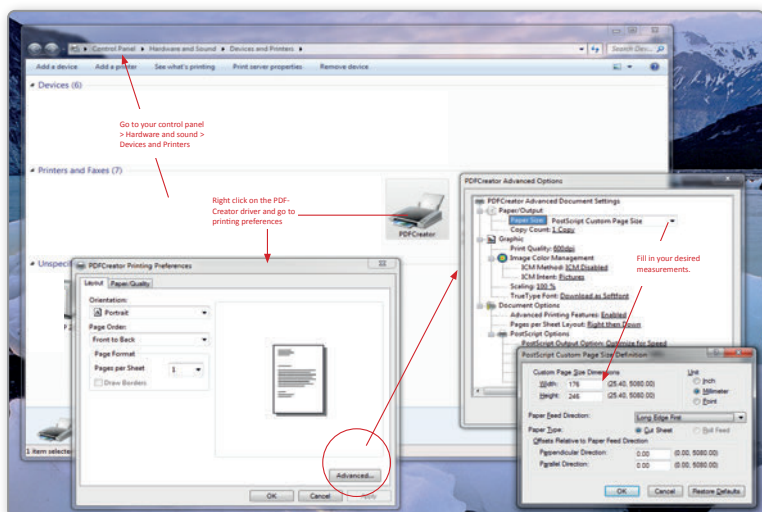


PDF-bestand maken met PDFCreator (Windows)

PDFCreator is een gratis PDF-maker. Je kunt deze downloaden vanuit je portaal. Helaas is deze niet beschikbaar voor de Mac.

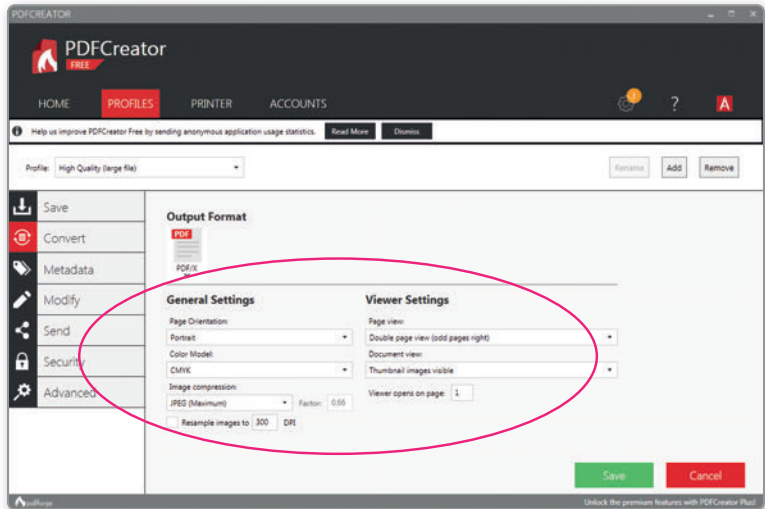
1. Start de installatie van PDFCreator en volg de stappen.
Kies bij de stap om onderdelen te installeren de '**Compacte installatie**'. Na installatie is PDFCreator beschikbaar als virtuele printer.
2. Ga naar je **control panel in Windows (devices and printers)**. Selecteer PDFCreator in de lijst van printers. Ga naar de advanced instellingen en vul hier het juiste formaat in, welke je ook hebt gebruikt bij de Word pagina-instellingen. Klik vervolgens op ok en toepassen.
3. Start PDFCreator als deze nog niet gestart is. Klik op de tab '**Profile**' en de tab "**Convert**" kies de instelling zoals in de schreenshot op de pagina hiernaast. Ga naar '**Settings**' en vervolgens naar het tabje 'Save'. Zorg dat bij '**Select default file format**' de optie '**PDF/X**' is geselecteerd. Hierna kiest je onderaan het venster '**Save**'. De instellingen zijn nu opgeslagen.
4. Terug in het venster van PDFCreator kiest u wederom '**Save**'. Je kan het PDF nu een naam geven en opslaan naar een gewenste locatie.

1





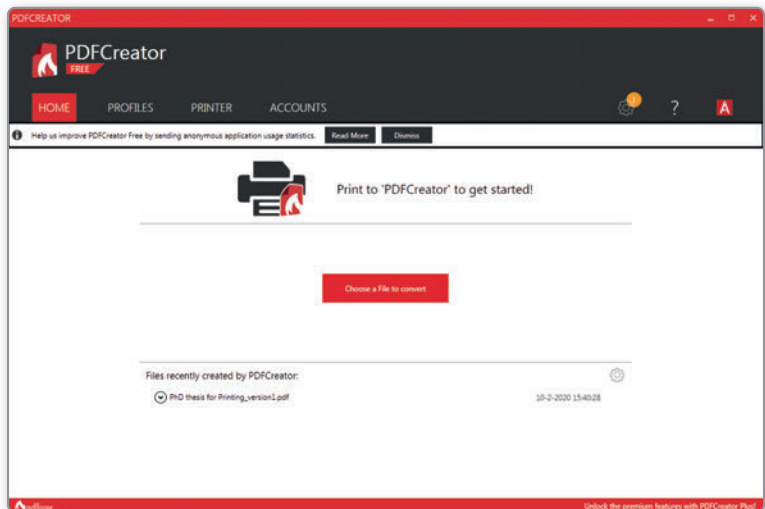
2



Selecteer het 'High Quality' profiel bij het venster van PDFCreator

Zoek je bestand op en klik op convert ...

3

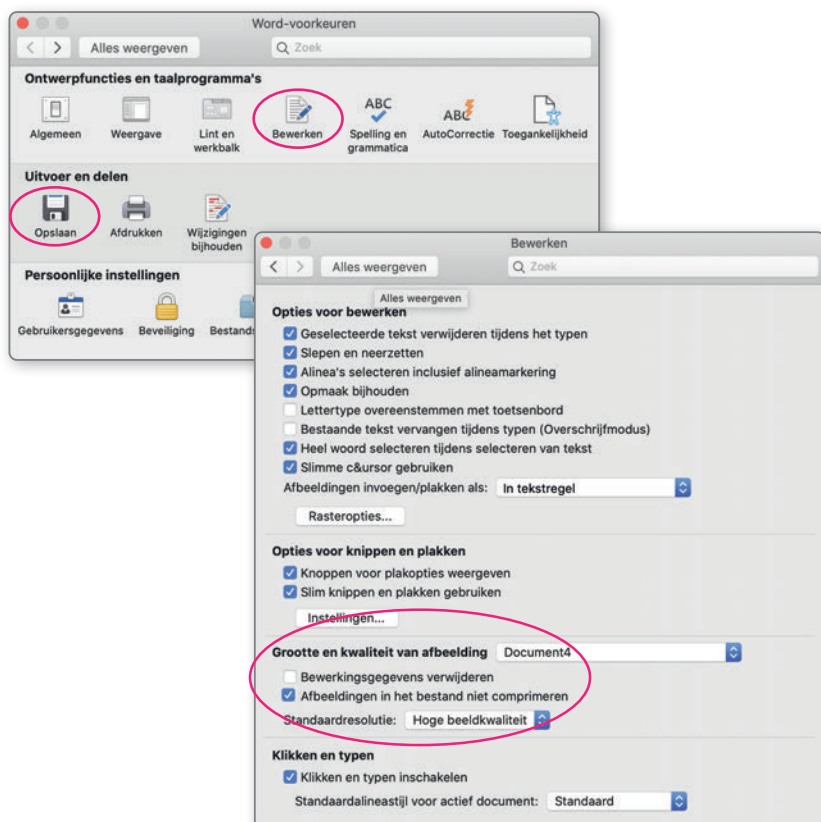




PDF-bestand maken met Word (Mac OsX)

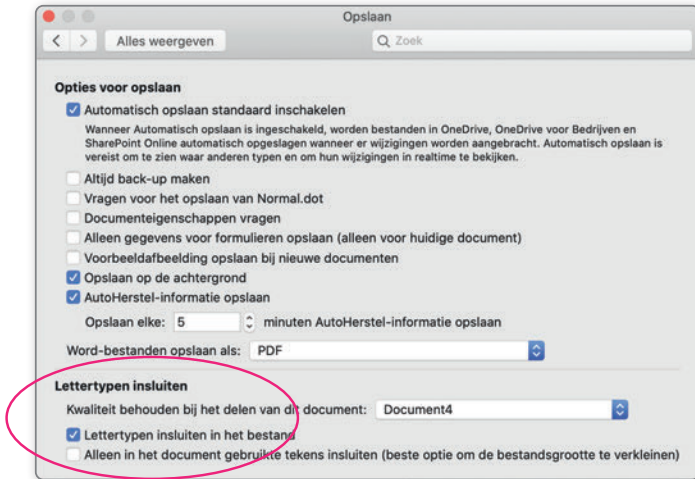
Om ervoor te zorgen dat je bestand in Word de optimale kwaliteit heeft voordat deze omgezet wordt naar PDF, raden wij een aantal punten aan om op te volgen. **Let op**, bij slechte afbeeldingen geven deze punten geen garantie dat deze afbeeldingen toch kwalitatief scherp worden.

Open de voorkeuren in Word en ga naar **Bewerken** en zet hier bij **Grootte en kwaliteit van afbeelding** de standaard resolutie op 'Hoge beeldkwaliteit' en vink 'Afbeeldingen in het bestand niet comprimeren' aan. Een ander belangrijk punt is het insluiten van alle lettertypes in de PDF. Kies **opslaan** en vink onder **Lettertypen insluiten** 'Lettertypen insluiten in het bestand' aan.



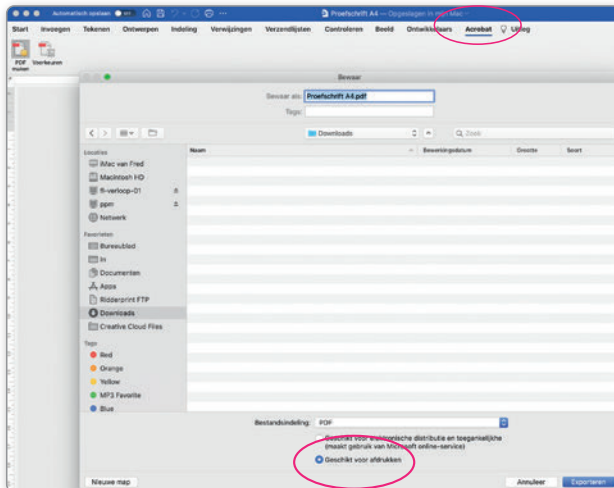


Lettertypes insluiten



Adobe Acrobat

Wanneer je het Adobe Acrobat pakket hebt geïnstalleerd (zie pagina 88), zie je bovenin het menu van Word ook een Acrobat link staan. Klik hier op en vervolgens op 'PDF maken' om het document op te slaan als een Adobe PDF (zie screenshot hieronder). Kies 'PDF voor afdrukken' en exporteer.





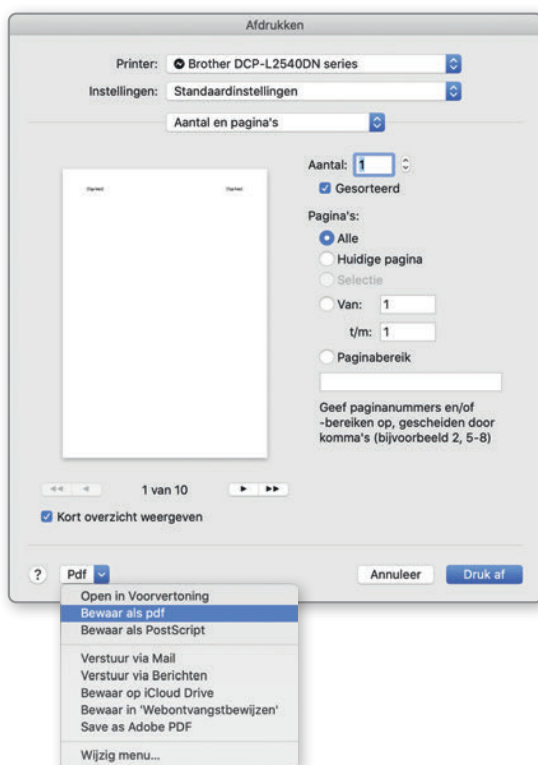
PDF-bestand maken in Mac OS X

Recente Apple-computers hebben standaard een PDF-maker die voldoet aan de kwaliteitseisen.

Ga naar Bestand 'Afdrukken'. Selecteer 'Bewaar als PDF' bij de optie onderin het venster. Geef vervolgens het bestand een naam en sla het op naar een gewenste locatie

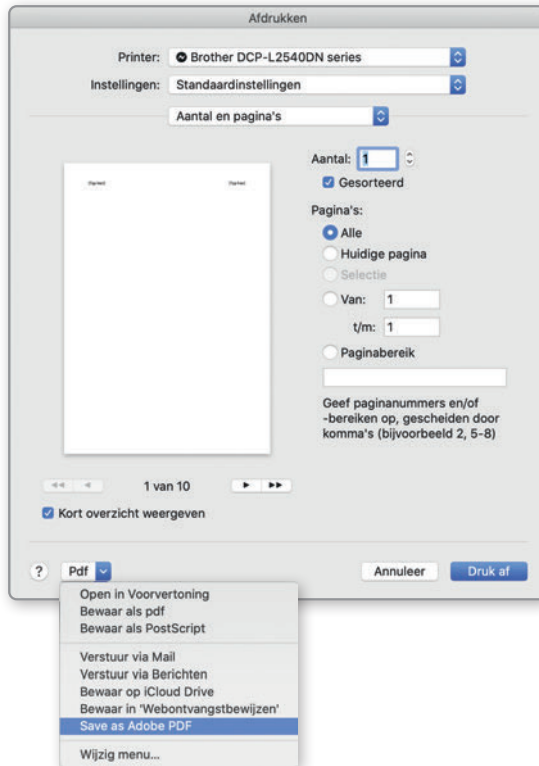
Adobe Acrobat

Wanneer je het Adobe Acrobat pakket hebt geïnstalleerd (zie [pagina 86](#)) heb je een extra mogelijkheid om op te slaan als een Adobe PDF (zie screenshot) Gebruik dan deze optie en kies voor 'Afdrukken met hoge kwaliteit'.





PDF maken in Mac OS X





PDF-bestand maken met Adobe Acrobat

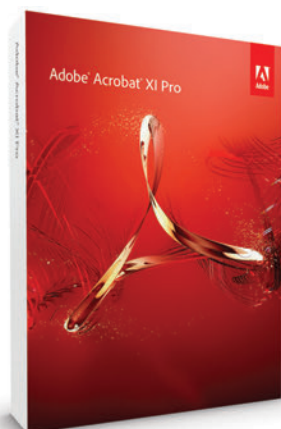
Adobe is de ontwikkelaar van PDF en Adobe Acrobat is de originele PDF-maker. Als je Adobe Acrobat niet al reeds in bezit hebt, is er ook de mogelijkheid een gratis proefversie te downloaden. Deze is slechts voor 30 dagen te gebruiken. De proefversie kan je van de Adobe website downloaden: https://www.acrobat.com/nl_nl/free-trial-download.html

Start de installatie van Adobe Acrobat Pro en volg de stappen. Na installatie is Adobe PDF beschikbaar als virtuele printer. Ga naar **Bestand > Afdrukken**. Selecteer Adobe PDF bij de lijst van printers en kies 'Eigenschappen'.

Dit zijn de Adobe PDF document eigenschappen. Bij de standaard-instellingen selecteert je 'Drukwerkkwaliteit' en vervolgens klik je op OK. Terug in het printvenster kies je **OK/Print**. Geef het bestand een naam en sla het op naar een gewenste locatie.

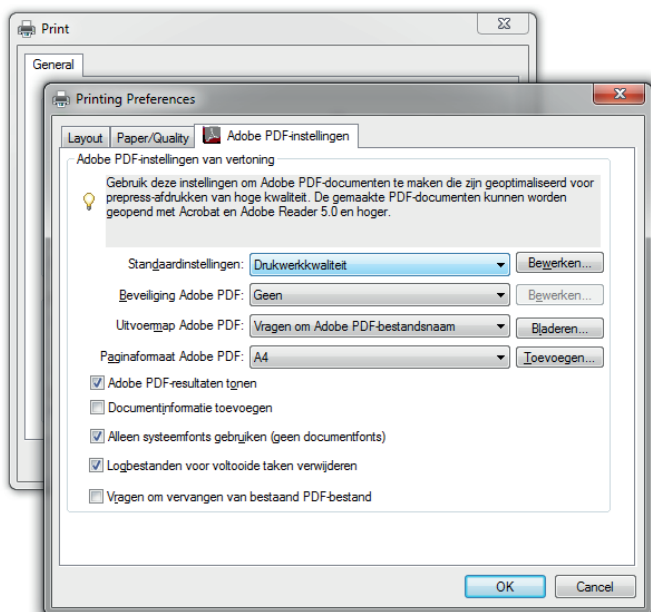
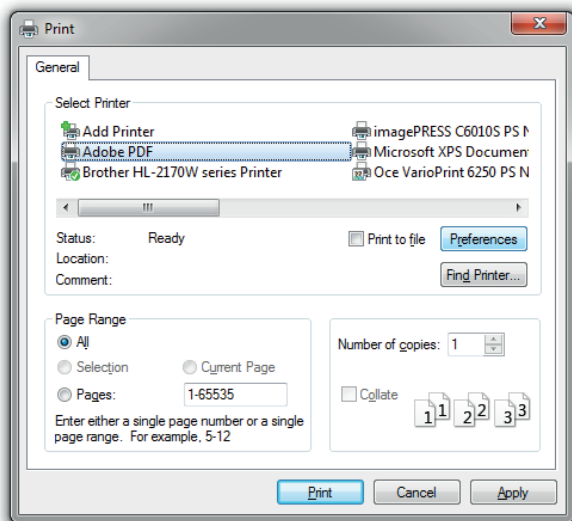
Controleren proef bestanden.

We sturen je regelmatig PDF bestanden als proef. Beoordeel deze niet in een browser omgeving of in een preview modus. Dit geeft niet altijd een juiste weergave. Bekijk deze in Acrobat pro of standaard versie. Als deze niet voorhanden zijn kan je een gratis **Acrobat reader** versie downloaden van de Acrobat website. <http://www.adobe.com/products/reader.html>





PDF maken met Adobe Acrobat Pro

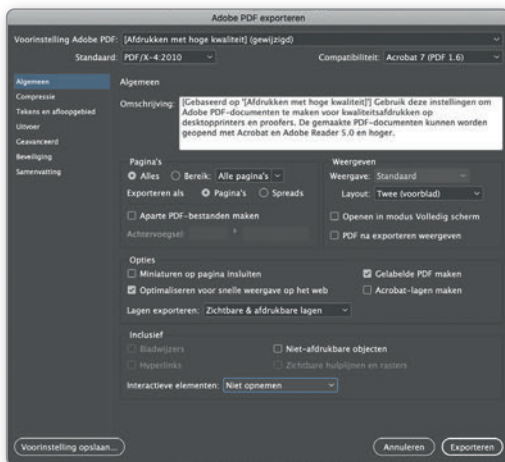




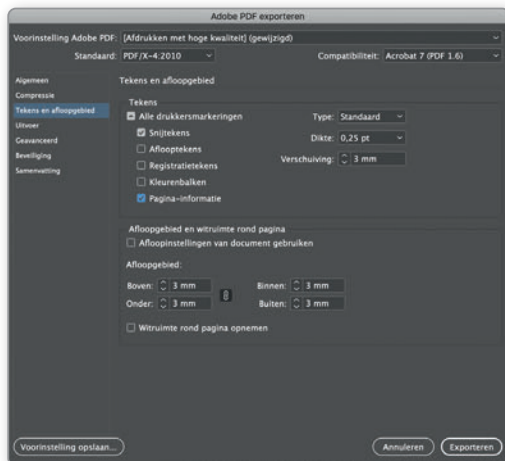
PDF-bestand maken met Adobe Indesign

Adobe Indesign is een professioneel lay-out programma voor het maken van boeken, tijdschriften, folders etc. Mocht je in bezit zijn van deze software dan volgen hier de instructies voor het exporteren naar een correct PDF-bestand.

1

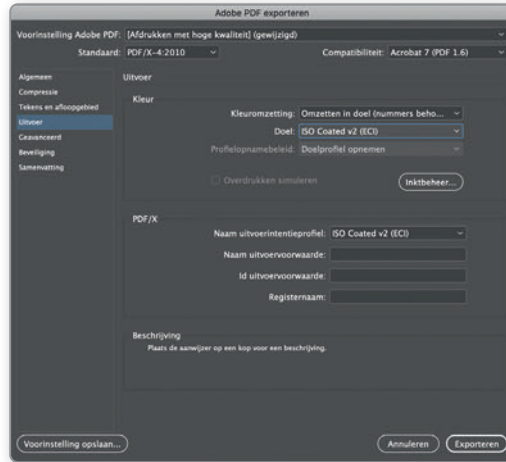


2





3



Ga naar Bestand 'Exporteren' en kies 'Adobe PDF (afdrukken)'.

1. Tabje 'Algemeen':

- Bij 'Voorinstelling Adobe PDF' kies 'Afdrukken hoge kwaliteit'.
- Daaronder bij 'Standaard' PDF/X-4 2010 en 'Acrobat 7 (PDF 1.6)
- Zorg dat de optie 'spreads' niet is geselecteerd.

2. Tabje 'Tekens en afloopgebied':

- Vink enkel 'snijtekens' en 'pagina-informatie' aan.
- Zet 'verschuiving' op 3 mm.
- Bij 'afloopgebied' zet alle velden op 3 mm.

3. Tabje 'Uitvoer':

- Bij 'kleuromzetting' kies 'omzetting in doel (nummers behouden'
- Bij 'doel' kies 'ISO Coated v2 (ECI)' (voorkeur) of 'coated FOGRA39'

Kies na het volgen van de stappen 'Voorinstelling opslaan'. Hiermee sla je de instellingen op voor een volgende keer.

Indesign bestanden aanleveren

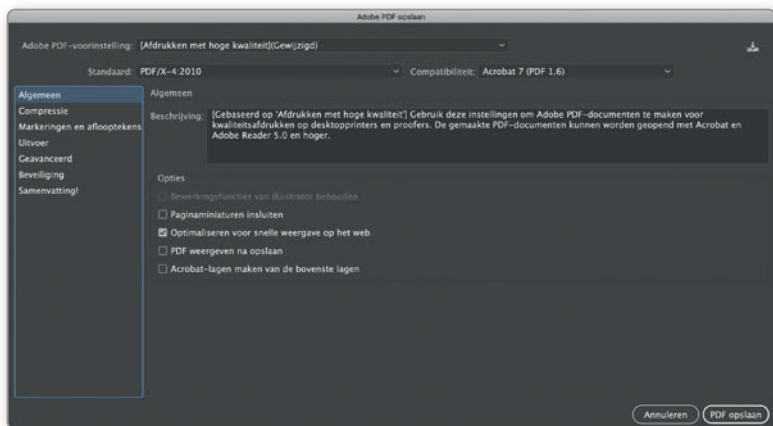
Indien er problemen zijn met het aangeleverde PDF-bestand, kunnen wij vragen of je de Indesign-bestanden wilt aanleveren. Wij ontvangen dit graag als een 'pakket'. Ga naar Bestand 'Pakket'. Dit maakt een map met het Indesign-bestand, lettertypen (fonts) en koppelingen van eventuele afbeeldingen. Dit mapje kan je dan inpakken/zippen en naar ons opsturen.



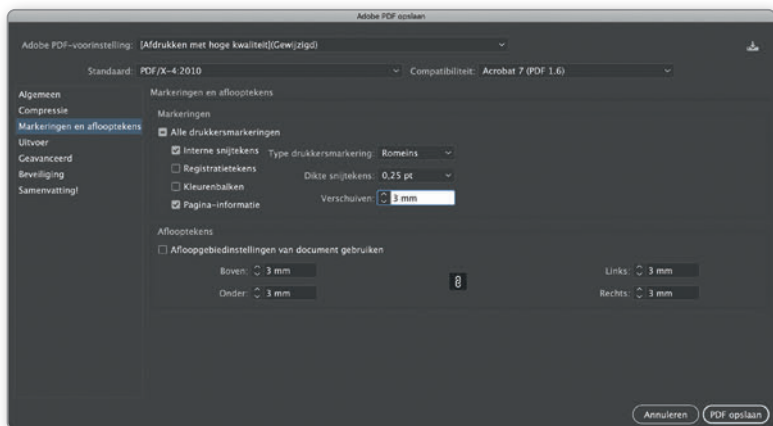
PDF-bestand maken met Adobe Illustrator

Heb je de opmaak van je omslag gemaakt in Illustrator? Sla je document op als PDF bestand. Instellingen zoals hieronder.

1

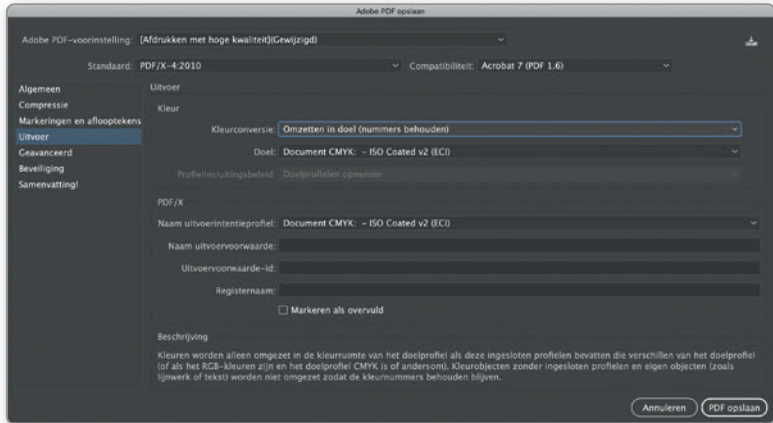


2





3



Ga naar Bestand 'Opslaan als' en kies bij indeling 'Adobe PDF'.

1. Tabje 'Algemeen':

- Bij 'Voorinstelling Adobe PDF' kies 'Afdrukken hoge kwaliteit'.
- Daaronder bij 'Standaard' PDF/X-4 2010 en 'Acrobat 7 (PDF 1.6)
- Zorg dat de optie 'spreads' niet is geselecteerd.

2. Tabje 'Markeringen en aflooptekens':

- Vink enkel 'snijtekens' en 'pagina-informatie' aan.
- Zet 'verschuiving' op 3 mm.
- Bij 'aflooptgebied' zet alle velden op 3 mm.

3. Tabje 'Uitvoer':

- Bij 'kleuromzetting' kies 'omzetting in doel (nummers behouden)'
- Bij 'doel' kies 'ISO Coated v2 (ECI)' (voorkeur) of 'coated FOGRA39'

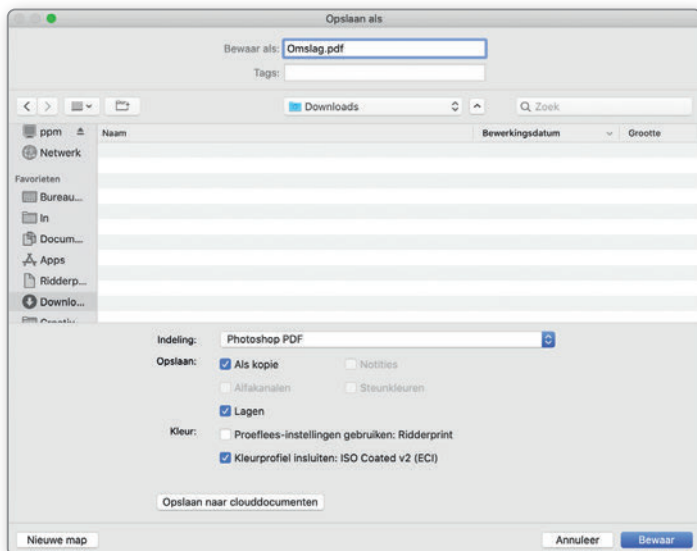
Kies na het volgen van de stappen 'Voorinstelling opslaan'. Hiermee sla je de instellingen op voor een volgende keer.



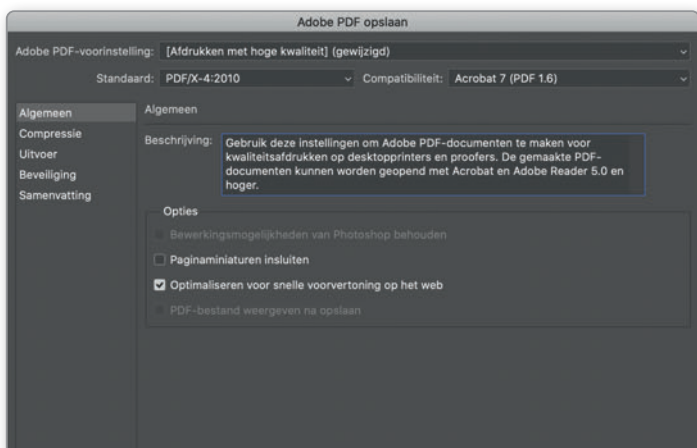
PDF-bestand maken met Photoshop

Heb je de opmaak van je omslag in Photoshop gemaakt? Sla je document op als PDF bestand met lagen. Zo behoudt het document zijn vectoreigenschappen indien hier sprake van is. Instellingen als hieronder.

1



2

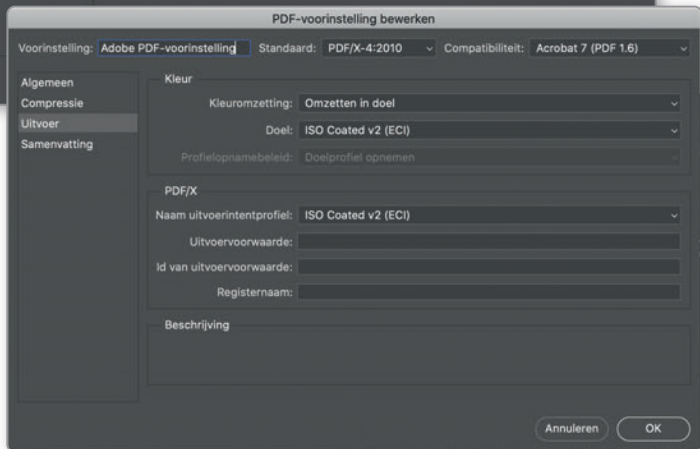




3



4



Ga naar Bestand 'Opslaan als' en kies bij indeling 'Photoshop PDF' vink **lagen** aan en **kleurprofiel insluiten**.

2. Tabje 'Algemeen':

- Bij 'Voorinstelling Adobe PDF' kies 'Afdrukken hoge kwaliteit'.
- Daaronder bij 'Standaard' PDF/X-4 2010 en 'Acrobat 7 (PDF 1.6)

4. Tabje 'Uitvoer':

- Bij 'kleuromzetting' kies 'omzetting in doel (nummers behouden)'
- Bij 'doel' kies 'ISO Coated v2 (ECI)' (voorkeur) of 'coated FOGRA39'

Kies na het volgen van de stappen 'Voorinstelling opslaan'. Hiermee sla je de instellingen op voor een volgende keer.

FAQ

'Naar wie stuur ik mijn vragen?'

Stuur je vragen over je offerte, prijsafspraken of andere vragen over kosten, (wat kost spot-UV) bijvoorbeeld, naar je thesis specialist. Kijk in je portaal wie dit is.

Stuur je vragen over (aanleveren) bestanden, planning, orderspecificaties etc. naar orders@ridderprint.nl o.v.v. je ordernummer en naam.

'Hoe langt duurt het proces voor het proefschrift drukken?'

Het proces kan 3 tot 6 weken duren. Dit is afhankelijk van specificaties van je order en services als lay-out en ontwerp. Er zijn mogelijkheden om dit te versnellen, neem hiervoor contact met ons op.

'Wat zijn de kosten voor proefschrift drukken?'

De kosten voor proefschrift drukken zijn afhankelijk van je wensen als oplage, aantal pagina's, extra diensten etc. Als je bij ons een offerte aanvraagt, nemen wij met 2 dagen contact op om deze te bespreken.

'Hoe gaat een lay-out in zijn werk?'

Kijk op onze website (lay-out pagina) voor de voorwaarden en mogelijkheden. Kijk in je portaal voor de instructies per pakket.

Ridderprint portaal

'Hoe kan ik mijn gegevens aanpassen in mijn portaal?'

Niet. Het portaal is alleen ter informatie. Wil je hier iets in wijzigen stuur dan een e-mail naar orders@ridderprint.nl o.v.v. je ordernummer en naam.

'Tot wanneer kan ik mijn wijzigingen doorgeven?'

Geef je definitieve oplage en leveradres op zijn laatst door, wanneer er wordt gevraagd om je akkoord op de productiebestanden.

'Hoe geef ik akkoord voor productie?'

Je ontvangt een email voor een laatste controle op de productiebestanden. Beantwoord deze e-mail met je akkoord.

'Hoe kan ik een ISBN aanvragen?'

Geef deze wens aan bij de offerteaanvraag voor het drukken van je boek. In je portaal kan je vervolgens een ISBN-aanvraagformulier invullen.

'Waar vind ik mijn ISBN?'

Na aanvraag verschijnt je ISBN met ongeveer twee dagen op de 'specificaties' pagina in je portaal.

Bestanden aanleveren

'Hoe moet ik mijn proefschrift aanleveren?'

Kijk op de 'aanleverinstructies' pagina in je Ridderprint portaal. Wij ontvangen je bestanden graag als PDF-bestanden.

'Waar kan ik mijn bestanden naar toe sturen?'

Je ontvangt inloggegevens voor je Ridderprint portaal waar je de bestanden kan uploaden. Ook hebben wij een eigen Wetransfer kanaal waarmee je documenten kunt sturen. Zie ook [pagina 76](#) in deze handleiding.

'Ik heb een layout pakket, wat nu?'

Je ontvangt een email met informatie wanneer je order is ingepland. Of kijk in je Ridderprint portaal voor de instructies per pakket.

'Kan ik mijn proefschrift op A4-formaat aanleveren?'

Dat is mogelijk. Jouw PDF-bestand verkleinen wij tot 81%, naar het proefschrift formaat van 17 x 24 cm. Meer uitgebreide informatie hierover staat in onze (online) handleiding [pagina 50](#).

'Hoe bereken ik de rugdikte?'

In je Ridderprint portaal of op onze website vindt je een handige rekentool.

Proefdruk

'Krijg ik een papieren proef van mijn proefschrift?'

Je ontvangt een complete papieren proef van het proefschrift en toebehoren. Als het om een spoedlevering gaat of je bent niet in de gelegenheid een papieren proef te ontvangen, sturen wij een PDF proef per email. Geef dit aan bij je offerteaanvraag.

'Hoe snel heb ik de proefdruk?'

Na verzending ontvang je met 1 á 2 dagen de proefdruk in de brievenbus. Hier hoeft je niet voor thuis te blijven. Mocht de proef na twee dagen nog niet ontvangen zijn horen we het graag.

'Kan ik nog wijzingen aanbrengen na ontvangst proef?'

Ja. Binnen een planning houden we er rekening mee dat je hier de tijd voor

neemt. We zien na controle graag je akkoord of definitieve bestanden z.s.m. tegemoet.

‘Mijn proefdruk heeft geen spot-UV of foliedruk?’

Omdat 95% van de totale kosten opstartkosten zijn (instellen machines, maken van stempels etc.), kunnen wij dit helaas niet toepassen op één proefdruk. Dit geldt voor alle speciale bewerkingen.

‘Kan ik mijn proefdruk ophalen?’

Ja, dat is mogelijk. Geef dit op tijd aan bij Ridderprint.

‘Waarom zien mijn kleuren op de print er anders uit?’

Zie meer uitleg over kleur op [pagina 32](#).

Online publicatie

‘Wat is een online publicatie?’

Wij zetten je boek inclusief cover online op www.publicatie-online.nl. Je krijgt van ons een link. Stuur deze naar de mensen die jouw boek mogen bekijken en/of downloaden.

‘Wanneer komt mijn publicatie online?’

Deze volgt een aantal dagen na jouw akkoord voor productie. Je ontvangt een e-mail zodra deze online is gezet.

‘Wanneer is mijn digitale proefschrift beschikbaar voor de bibliotheek?’

Deze vindt je een aantal dagen na jouw akkoord voor productie in je portaal.

‘Krijgt mijn online publicatie een wachtwoord?’

Ja, dit is standaard je ordernummer maar, kan ook een zelf gekozen zijn. Laat het ons ook weten als je geen wachtwoord wilt.

Verzenden

‘Wanneer ontvang ik mijn boeken?’

Afhankelijk van je order specificaties, 8 - 10 werkdagen na je akkoord voor productie.

‘Wanneer ontvang ik mijn Hardcover boeken?’

De hardcovers komen rechtstreeks via onze partner. Dit is een aparte levering buiten de softcover boeken om. We proberen de levering zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen maar, dit kan wel eens een aantal dagen later zijn.

'Hoe gaat het verzenden en leveren in zijn werk?'

Na de productie verpakken we de boeken handzaam in dozen. Wij verzenden deze met een overnight bode. Deze service haalt de proefschriften een dag voor de besproken leverdatum bij ons op (einde dag). De volgende dag leveren ze de proefschriften tussen 09:00 en 16:00. Je ontvangt een e-mail met track en trace van de vervoerder. Hierin verschijnt een geschatte levertijd.

'Wanneer ontvang ik mijn factuur?'

Deze ontvang je via de e-mail nadat je de boeken hebt ontvangen.



Papiersorten

Papiersoorten

Wij voeren standaard 4 papiersoorten in ons assortiment voor het binnenwerk en 1 standaard papiersoort voor het omslag. Deze handleiding is gemaakt op het G-print 115 gram materiaal en de omslag met het 270 gram sulfaatkarton. Door jarenlange ervaring vinden wij deze selectie het meest geschikt voor proefschriften. Andere papiersoorten zijn ook mogelijk tegen een meerprijs. Informeer bij je thesis specialist over de mogelijkheden.

Kleuren

Omdat de kleur van het papier ook de kleur van de print beïnvloed, zullen kleuren op elk van deze papiersoorten anders tonen. Bekijk de volgende pagina's en zie hoe de kleuren van een bedrukking beïnvloed worden door elk van deze materialen. Voor elk van deze papieren hebben wij ook een vergelijkend materiaal voor de omslag. **Let op!** dat alleen het gladde papier is te voorzien van laminaat (sulfaatkarton) ter bescherming van je omslag.

Binnenwerk

- **G-Print 115 gram:** een glad papier met een natuurlijke witte tint. Dit is ons meest gekozen papiersoort en ook gebruikt voor het binnenwerk van dit boekje.
- **HVO 100 gram:** mat papier met een helderwitte tint. Oppervlakte heeft een open structuur.
- **Biotop 100 gram:** mat papier met een ivoorwitte tint. Oppervlakte heeft een open structuur.
- **Gerecycled 100 gram:** mat papier met een lichtgrijze tint. Het materiaal is 100% gerecycled en kan hier en daar een 'spikkeltje' hebben. Oppervlakte heeft een open structuur.

Omslag

- **Sulfaatkarton 270 gram:** een glad karton met een natuurlijke witte tint. Dit is ons meest gekozen papiersoort en ook gebruikt voor de omslag van dit boekje.



Digitaal publiceren | www.publicatie-online.nl

RIDDERPRINT
Ohmweg 21
2952 BD Alblasserdam

T 0180 463 962
E info@ridderprint.nl
I www.ridderprint.nl

